



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**PLAN MANAGERIAL
AN ȘCOLAR 2024-2025
DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM**

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
I. PROIECTARE	Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2025/2026	Decembrie 2024	Consiliul de administrație, Consiliul profesorilor, Directori	Oferta curriculară în conformitate cu planul județean de școlarizare
	Elaborarea proiectului C.D.Ș.	Ianuarie 2025	Responsabilii ariilor curriculare	Correspondența dintre opțiunile elevilor și CDȘ acordate
	Elaborarea graficului de desfășurare a pregătirii pentru examenele naționale și concursuri școlare	Noiembrie - Decembrie 2024	Responsabilii ariilor curriculare	Graficele pregătirilor pentru examene naționale și concursuri școlare
2. ORGANIZARE	Popularizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2025/2026	Mai 2025	Director Consilier educativ	Târgul de oferte educaționale
	Popularizarea planurilor în învățământ valabile în anul școlar 2025/2026	Februarie 2025	Director, Responsabilii ariilor curriculare	Utilizarea și aplicarea corectă a planurilor cadru
	Procurarea programelor școlare la toate disciplinele din planurile de învățământ	Septembrie 2024	Director, Responsabilii ariilor curriculare	Programele valabile, aprobate în anul școlar 2024/2025



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domneasca, nr. 231, Galati
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	Informarea elevilor din clasele a XII/XIII/ a cu privire la metodologia pentru susținerea examenelor naționale	Decembrie 2024	Director, Responsabilii ariilor curriculare , Profesori Diriginți	Programele aprobate pentru examenele finale
	Repartizarea orelor CDȘ pentru anul școlar 2025/2026	Februarie 2025	Director, Consiliul profesoral	Oferta CDȘ
	Organizarea comisiilor pe arii curriculare și a consiliului pentru curriculum.	Septembrie 2024	Consiliul de administrație, Consiliul profesoral	Dosarele comisiei pentru curriculum
	Procurarea manualelor pentru elevii	Septembrie 2024	Director, Bibliotecar	Setul complet de manuale pentru fiecare elev
	Întocmirea planificărilor, planurilor de activitate a comisiilor conform indicațiilor ME	Octombrie 2024	Director, Responsabilii ariilor curriculare	Dosarele comisiei pentru curriculum
3.CONDUCEREA OPERAȚIONALĂ	Întocmirea orarului conform normelor psihopedagogice	Septembrie 2024	Director, Responsabilul cu orarul	Respectarea recomandărilor psihopedagogice privind orarul școlii
	Monitorizarea parcurgerii curriculumului TC și CDȘ	permanent	Director, Responsabilii ariilor curriculare	Plan de asistențe la ore și fișe de asistență
	Organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și extracurriculare conform calendarului ISJ și MEN	permanent	Consiliul pentru proiecte și programe educative Membrii comisiei pentru	Participarea elevilor la aceste concursuri



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	Analiza ritmicității notării și a frecvenței elevilor	lunar	Director	Numărul de note în catalog în conformitate cu regulamentele în vigoare
	Monitorizarea testării inițiate și a celor pe parcurs pentru urmărirea progresului școlar	lunar	Director, Responsabilii ariilor curriculare	Rapoartele comisiilor de catedră privind progresul școlar
	Analiza anuală a întregii activități desfășurate	Începutul anului școlar	Director, Consiliul de administrație	Materiale de analiză ale Consiliului profesorilor și ale Consiliului de administrație
	Întocmirea documentației necesare pentru susținerea examenelor naționale - opțiuni; dosare de înscriere	Conform grafic ISJ	Director, Secretariat, Diriginți	Dosarele de înscriere ale absolvenților
	Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale solicitate de ISJ, CCD, ME și alți parteneri educaționali	permanent	Director Secretariat	Documente elaborate conform standardelor și în termenele solicitate
	Arhivarea și păstrarea documentelor școlare	Conform termenelor legale	Director, Secretariat	Conformitate cu nomenclatorul arhivistic
5. MOTIVARE	Consultarea părinților prin sedintele cu parintii	Noiembrie 2024 Martie 2025	Director, Consiliul ptr. Curriculum, prof.diriginți	Procese verbale



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
6. IMPLICARE/ PARTICIPARE	Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile desfășurate de ISJ, CCD, ME în cadrul programului de formare continuă: Preg. grade didactice, formatori Mentori, metodiști, evaluare de manuale	permanent	Director adjunct Responsabili cu formarea continuă	Certificate/adeverințe care atestă participarea la aceste stagii
7. FORMARE / DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI PERSONALĂ	Promovarea examenelor de grad de către toate cadrele didactice	Conform graficului de desfășurare a gradelor	Director, Responsabilii comisiei de monitorizare a act. de formare continuă	Atestatele de obținere a gradelor didactice
8. FORMAREA GRUPURILOR/ DEZVOLTAREA ECHIPELOR	Organizarea comisiilor de lucru, a comisiilor metodice, a comisiilor pentru organizarea examenului de bacalaureat și a comisiei de acordare a burselor și a altor ajutoare materiale elevilor	Septembrie 2024	Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, Director, Director adjunct	Componenta comisiilor de lucru în anul școlar 2024/2025 Funcționarea corespunzătoare a comisiilor
9. NEGOCIEREA/ REZOLVAREA CONFLICTELOR	Rezolvarea conflictului de „prioritate” între disciplinele din planul cadru de învățământ	permanent	Director, Consiliul profesoral	Rezolvarea conflictelor conform documentelor plan-cadru și a opțiunilor CLDPS



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**PLAN MANAGERIAL
AN ȘCOLAR 2024-2025
DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE UMANE**

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
1. PROIECTARE	Elaborarea planului de școlarizare în concordanță cu strategia de dezvoltare și dotarea materială a școlii	Conform termen dat de ISJ	Director, Consiliul profesoral, Consiliul de administratie	Proiectul planului de școlarizare în conformitate cu planul școlar județean
	Elaborarea proiectului de încadrare în conformitate cu structura planului de școlarizare și a planului cadru de învățământ	Conform grafic ISJ	Director, Consiliul de administrație Secretariat	Corectitudinea proiectului de încadrare cu personal didactic cu respectarea legislației în vigoare
	Dimensionarea compartimentelor TESA și nedidactic în funcție de normativele în vigoare	Când este cazul	Director, Serviciul administrativ	Proiectul statutului de funcțiuni pentru personalul nedidactic
2. ORGANIZARE	Constituirea claselor pe baza cererilor de înscriere	05.09.2024	Directori, Secretariat	Formațiunile de lucru la clase respectând ierarhia și solicitările
	Repartizarea pe clase a elevilor transferați conform Regulamentului	2-05.09.2024	Consiliul administrației	Formațiunile de lucru la clase
	Realizarea consilierii și orientării școlare a elevilor	permanent	Consilier educativ, Profesori diriginți	Planificarea orelor de dirigenție



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
3. CONDUCEREA OPERAȚIONALĂ	Încadrarea personalului didactic conform planului cadru și prevederilor statutului personalului didactic privind norma didactică	05.09.2024	Director	Documente oficiale întocmite în conformitate cu metodologia ME
	Asigurarea acoperirii tuturor orelor cu profesori calificați	05.09.2024	Director	Decizii ISJ; Cadre didactice calificate la toate disciplinele
	Repartizarea profesorilor diriginți	05.09.2024	Director, Consiliul de administrație	Decizii ale consiliului de administrație
	Organizarea colectivelor de catedră și desemnarea responsabilităților catedrelor și colectivelor pe arii curriculare	05.09.2024	Directori, Consiliul profesoral , Consiliul de administrație	Funcționarea eficientă a colectivelor de catedră
	Realizarea fișelor posturilor pentru personalul didactic și nedidactic	Septembrie – Octombrie 2024	Director , Secretariat	Fișele postului
	Organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții pe clase în vederea constituirii comitetelor de părinți pe clase	Octombrie 2024	Director, Responsabilii cornisiei diriginților	Graficul ședințelor Procese verbale ale ședințelor
	Constituirea Consiliului părinților pe liceu și întâlnirea acestora în vederea stabilirii responsabilităților	Octombrie 2024	Director	Procesul verbal
	Alcătuirea consiliului consultativ al elevilor	Octombrie 2024	Consilier educativ	Procesul verbal
	Organizarea serviciului pe școală	Septembrie 2024	Prof. Pascal Georgiana	Graficul cu serviciul pe școală



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	Revizuirea și actualizarea Regulamentului intern	Septembrie 2024	Director, Consiliul de administrație	Corelarea regulamentului de ordine interioară cu ROFUIP și cu hotărârile CA, CP
	Verificarea mediilor (diferențiat în planul de muncă) corectitudinea încheierii mediilor semestriale și anuale	Martie 2025	Profesori diriginți	Declarații ale profesorilor diriginți privind corectitudinea mediilor
4. CONTROL EVALUARE	Evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din subordine	Septembrie 2024–ianuarie 2025	Director	Corectitudinea acordării calificativelor și completarea fișelor de evaluare
	Întocmirea documentelor, a rapoartelor tematice curente și speciale solicitate de ISJ, ME, CCD, autorități locale	permanent	Director, Secretariat	Rapoarte, procese verbale elaborate la termen
	Întocmirea documentelor legale privind managementul resurselor umane: cataloage, registre matricole, foi matricole, condici de prezență, cărți de muncă	Lunar	Director, Secretariat	Documentele școlare completate și verificate în conformitate cu legislația în vigoare
	Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale privind elevii și personalul unității școlare	Conform termenelor legale	Directori	Registru de arhivare a documentelor
5. MOTIVARE	Repartizarea echitabilă în conformitate cu prevederile legale a stimulentele materiale pentru elevi: burse, premii, ajutoare	lunar	Director, Consiliul de administrație, Comisia de stabilire a burselor	Registrul de procese verbale ale Consiliului de Administrație
	Acordare calificative parțiale	Februarie 2025	Consiliul de administrație	Registrele de procese verbale de la Consiliile profesionale și consiliul de administrație



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
6. IMPLICARE / PARTICIPARE	Asigurarea cadrului instituțional pentru participarea personalului la procesul decizional prin colectivele de catedră, Consiliul pentru Curriculum , Consiliul de administrație și Consiliul profesoral	permanent	Consiliul de profesori	Procese verbale de la consiliul profesoral și consiliul de administrație
	Organizare de întâlniri periodice ale elevilor cu cadrele didactice, cu conducerea liceului	periodic	Director, Responsabilii comisiei diriginților	Procese verbale
	Încurajarea unei culturi organizaționale care să stimuleze comunicarea deschisă	permanent	Cadrele didactice	Plan managerial
7. FORMARE/ DEZVOLTARE PROFESIONALĂ	Formarea continuă prin participarea la cursurile organizate de instituțiile abilitate	permanent	Responsabilii comisiei de formare continuă	Cereri de înscriere Adeverințe de participare la stagii de perfecționare Creșterea calității actului didactic prin aplicarea competențelor dobândite
	Asigurarea consilierii elevilor privind orientarea scolara si profesionala	Conform planificării CJRAE	Consilier educativ, Diriginți	Parteneriat eficient CJRAE–școală
	Participarea la programe de (auto)formare continua în managementul educațional	Program de perfecționare ISJ C.C.D.	Director, Responsabilii comisiei metodice	Atestarea cadrelor didactice în management educativ
8. FORMAREA/ GRUPURILOR DEZVOLTAREA ECHIPELOR	Încurajarea unor culturi organizaționale care să stimuleze comunicarea la nivelul claselor, cadrelor didactice	permanent	Toate cadrele didactice	Planificări dirigenție Comunicare și transparență în luarea deciziilor



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	Organizarea de activități de „loisir” pentru personalul școlii	ocazional	Colectivul de cadre didactice	Ziua liceului
9. NEGOCIEREA/ REZOLVAREA CONFLICTELOR	Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu sau între elevi, cadre didactice, parinti.	permanent	Director, Consiliul profesorilor, Consiliul de administrație, Diriginți	Respectarea legislației Evitarea conflictelor



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**PLAN MANAGERIAL
AN ȘCOLAR 2024-2025
DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE**

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
I. PROIECTAREA	Elaborarea proiectului de buget	Înainte de aprobarea bugetului anual	Director , Contabil șef	Proiectul de buget care să asigure o finanțare adecvată
	Elaborarea proiectului de achiziției ale unității școlare în vederea amenajării sălilor de clasă	Decembrie 2024 an curent	Director, Contabil șef	Proiectul de buget corelat cu necesarul de achiziții
	Identificarea surselor extrabugetare de finanțare Donații, sponsorizări, închirieri de spații	permanent	Director , Contabil șef	Contracte, documente care atestă activități specifice
2. ORGANIZARE	Repartizarea bugetului primit conform legii, pe capitole și articole bugetare	după aprobarea bugetului anual	Director, Contabil șef	Bugetul aprobat
	Procurarea fondurilor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților	permanent	Director, Contabil șef	Contracte de sponsorizare
3. CONDUCERE OPERAȚIONALĂ	Pregătirea sălilor de clasă în vederea desfășurării procesului de învățământ în bune condiții (săli de clasă, laboratoare,	Septembrie 2024	Director, Administrator	Pregătirea sălilor de clasă corespunzător standardelor în vederea asigurării calității în educație
	Stabilirea planului de achiziție	permanent	Director, Administrator	



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	Asigurarea funcționării liniei INTERNET,	permanent	Director, Administrator rețea	Contract UPC/RDS, VODAFONE Funcționarea permanentă
	Aprovizionarea cu materiale consumabile necesare asigurării igienizării zilnice a spațiilor în care se desfășoară activități	permanent	Director, Administrator	Existența materialelor consumabile
	Asigurarea de manuale pentru elevi repartizarea lor prin biblioteca școlară	05 septembrie 2024	Director , Bibliotecar, Profesori diriginți	Existența manualelor pentru toți elevii Listele cu repartizarea manualelor pe clase și elevi
	Realizarea execuției bugetare	trimestrial anual	Director, Contabil șef	Dare de seama contabilă
	Realizarea planului de achiziție	permanent	Director, Contabil șef, Administrator	Achiziționarea bunurilor planificate
	Alocarea burselor	lunar	Comisia de acordare a burselor, Contabilul șef	Procesul verbal de stabilire a elevilor bursieri
	Actualizarea bazei de date pentru alocații de stat pentru elevi	lunar	Secretariat , Profesori diriginți	Centralizator baza de date alocatii
	Utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite în proiectele și programele școlii	permanent	Director, Profesori, Responsabilii comisiei metodice	Cheltuirea eficientă a fondurilor cu respectarea legislației în vigoare
4. CONTROL/ EVALUARE	Încheierea exercițiului financiar	anual	Contabil șef	Dare de seama contabilă



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	Evaluarea realizării planului de achiziții	permanent	Director, Contabil șef	Evaluare obiectivă a achizițiilor
	Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice privind managementul financiar solicitate de forurile ierarhice superioare	permanent	Director, Contabil șef	Situațiile raportate la termenele stabilite
	Arhivarea și păstrarea documentelor financiare oficiale	permanent	Contabil șef	Dosarele cu acte financiar-contabile
5. MOTIVARE	Stimularea materială conform legislației în vigoare a cadrelor didactice care sunt implicați în programe	în funcție de solicitări		Acordarea stimulentele materiale
6. IMPLICARE/ PARTICIPARE	Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare	permanent	Director , Contabil șef	Darea de seamă contabilă trimestrială și anuală cu resp. legilor în vigoare
7. FORMARE/ DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI PERSONALĂ	Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar și administrativ	permanent	Director, Contabil șef	Colecția de monitoare oficiale Cunoașterea și aplicarea corectă a legislației
8. FORMAREA GRUPURILOR/ DEZVOLTAREA ECHIPELOR	Formarea echipei personalului administrativ	permanent	Director, Contabil șef, Administrator	Tematica concurs pentru ocuparea posturilor vacante
9.NEGOCIEREA CONFLICTELOR	Negocierea celor mai bune condiții financiare pentru execuția financiară	permanent	Director, Contabil șef	Selectarea caietelor de sarcini ptr. licitații



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**PLAN MANAGERIAL
AN ȘCOLAR 2024-2025
DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE**

Funcția	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
1. PROIECTARE	Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2025/2026	Decembrie 2024	Consiliul de administrație, Consiliul profesoral	Proiectul fundamental al planului de școlarizare
	Elaborarea programului de inspecții și interasistențe și valorificarea fișelor de evaluare a activității didactice	Octombrie 2024	Director, Responsabil CEAC	Graficul de asistențe Planul de activități al comisiei CEAC Fișe de evaluare
	Întâlniri cu reprezentanți ai agenților economici și ai altor unități școlare cu ocazii festive și autorități locale	Decembrie 2024 Alte evenimente	Director	Invitații, afișe pliante, serbări școlare
	Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2025/2026	Mai 2025	Director, Responsabili ariilor curriculare	Participarea la târgul de oferte educaționale Oferta educațională a școlii
	Elaborarea și coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	Noiembrie 2024	Prof. Pascal Georgiana	Baza de date și informații privind calitatea serviciilor educaționale furnizate
2. ORGANIZARE	Întocmirea situațiilor cu necesarul de lucrări, de reparații și modernizări în anul școlar 2025/2026	Ianuarie 2025	Director, Contabil șef, Administrator	Raportul administratorului întocmit în funcție de prioritățile de reparații ale școlii
	Organizarea licitațiilor și încheierea contractelor de lucrări	Iunie 2025	Director, Comisia de licitații	Contracte, Caiete de sarcini, Devize



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Funcția	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
3. CONDUCERE OPERAȚIONALĂ	Instruirea TIC a tuturor cadrelor didactice și planificarea orelor susținute în laboratorul multimedia	Octombrie 2024	Director, Responsabilii comisiei metodice	Atestare TIC a tuturor cadrelor didactice , Planificarea eficientă a activităților
	Desfășurarea activităților metodice prin organizarea de activități demonstrative în cadrul comisiei pentru curriculum, editarea de materiale metodice și de specialitate	permanent	Responsabilii Comisiei pentru curriculum	Planurile de activitate al comisiei pentru curriculum, Materiale elaborate de cadrele didactice
	Elaborarea unor programe speciale: de stimulare a elevilor cu performanțe în vederea participării la concursuri școlare	permanent	Profesorii care realizează activități de	Graficul ședințelor de pregătire și materialele realizate pentru pregătirea suplimentară a elevilor, Revistele școlare
	Elaborarea planurilor strategice privind măsurile de îmbunătățire a calității	Decembrie 2024	Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității	Planuri anuale operaționale, Raport de autoevaluare instituțională
	Protocoloale și convenții încheiate cu Poliția, Pompierii, Jandarmeria	În funcție de acțiuni	Director	Procese verbale încheiate cu partenerii sociali
	Organizarea concursurilor cu ocazia zilelor școlii.	Mai 2025	Directori Responsabilii comisiei metodice	Invitații, Programul acțiunilor, Participare prestigioasă
	Îmbunătățirea fondului de carte al bibliotecii	Periodic	Contabil șef Bibliotecar	Registrul de inventariere al cărților
	Continuarea reformei în învățământ	permanent	Director Consiliul	Procese verbale de la ședințe
	Organizarea sedințelor lectorate cu părinții, dezbateri pentru prezentarea noii legislații din domeniul învățământului.	Permanent conform graficului ME	Director Profesorii	Diseminarea corectă a tuturor informațiilor privind legislația școlară



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Funcția	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	Popularizarea rezultatelor obținute de elevii colegiului la examene, olimpiade, concursuri interjudețene și	permanent	Director	Oferta educațională, Articole din ziar, Raportul privind starea calității procesului
	Colaborarea cu primăria	permanent	Director, Contabil șef	Correspondența cu oficialitățile locale în vederea realizării unui parteneriat eficient
4. CONTROL EVALUARE	Analiza activității desfășurate în școală, pe comisii și în consiliul de administrație	periodic	Directori, Responsabili comisii	Diagnoza corectă a situației actuale Plan de măsuri eficiente
	Elaborarea listelor cu criterii de evaluare pentru unitățile școlare, cadre didactice și concursuri școlare	Decembrie 2024	Prof.coordonator comisie de evaluare șefii de comisii	Criterii de evaluare adaptate unității noastre școlare
5. MOTIVARE	Asigurarea condițiilor pentru cei ce doresc obținerea participării la diverse cursuri de formare	în funcție de solicitări	Director	Cereri de înscriere
6. IMPLICARE PARTICIPARE	Invitarea reprezentanților comunității locale la activitățile festive ale școlii - deschiderea anului școlar, ziua școlii,	ocazional	Director	Invitații speciale pentru reprezentanții comunității locale
	Prezentarea de oferte educaționale	Aprilie 2025	Director, Profesorii de informatică	Panou publicitar, Pliante
7. FORMARE/DEZVOLTARE PROFESIONALĂ	Organizarea cercurilor cu elevii pe discipline	permanent	Resp. comisiilor	Programul de activitate al cercurilor școlare



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Funcția	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
și PERSONALĂ	Participarea cadrelor didactice la cercurile metodice, la cursurile de perfecționare organizate de CCD și consiliile profesionale cu temă	Program CCD grafic ședințe consiliul profesorilor	Director	Adeverințe de perfecționare, Procese verbale ale ședințelor consiliilor.
8. FORMARE A GRUPURILOR /DEZVOLTAREA	Constituirea/validarea comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității	Septembrie 2024	Director	Proces verbal Consiliul profesoral
9. NEGOCIEREA REZOLVAREA CONFLICTELOR	Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu reprezentanții autorităților locale și cu cei ai furnizărilor	permanent	Director Contabil șef	Comunicare eficientă cu autoritățile locale și furnizorii de servicii



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ANEXA 1
AN ȘCOLAR 2024-2025

DOMENIUL FUNCȚIONAL: MENTENANȚĂ SUSTENABILĂ

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
1. Proiectare	Obiectiv general: Promovarea durabilității, reducerea amprente ecologice și comportamentului responsabil în rândul elevilor și personalului școlii. rândul	Decembrie 2024	Consiliul de administrație, Consiliul profesoral Director	Proiectul fundamental de asigurare a unei mentenante sustenabile
2. Organizare	Eficiență energetică:	Ianuarie 2025	Director, Contabil șef, Administrator	Raportul administratorului întocmit în funcție de prioritățile de reparații ale școlii
	a. Statistica: Realizarea unei statistici cu profil energetic pentru identificarea zonelor cu consum excesiv de energie în în clădirea școlii.	Ianuarie 2025	Director, Contabil șef, Administrator	Contracte, Caiete de sarcini, Devize
	b. Modernizarea iluminatului: Înlocuirea luminilor tradiționale cu lămpi LED pentru reducerea consumului de energie electrică.	Februarie 2025	Director Administrator	Serviciul contabilitate



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	c.Reglare și mentenanță a sistemelor HVAC: Programarea regulată a sistemelor de încălzire, ventilație și aer condiționat pentru a asigura funcționarea eficientă.	Martie 2025	Director, Contabil șef, Administrator	Raportul administratorului întocmit în funcție de prioritățile de reparații ale școlii
	d. Educație și conștientizare: Organizarea de sesiuni de informare și educație pentru elevi și personal privind importanța economisirii de energie.	Permanent	Profesorii si profesorii diriginti care realizează activități	Planurile de activitate al comisiei pentru consiliere educativa Materiale elaborate de cadrele didactice
3. Gestionarea deșeurilor	a. Colectare selectivă: Implementarea unui sistem de colectare selectivă a deșeurilor în întreaga școală și furnizarea de recipiente adecvate.	Octombrie 2024	Director, Profesorii si profesorii diriginti care realizează activități	Planificarea eficientă a activităților
	b.Reciclare și compostare: Promovarea reciclării și compostării în rândul elevilor și personalului prin programe de educație și facilitarea accesului la aceste facilități.	Permanent	Responsabilii Comisiei pentru curriculum	Planurile de activitate al comisiei pentru consiliere educativa Materiale elaborate de cadrele didactice
	c. Reducerea deșeurilor: Incurajarea achiziționării de produse cu ambalaje reduse și a practicilor de reducere a deșeurilor.	Permanent	Profesorii care realizează activități de perfecționare	Graficul activitatilor conform planului comisiei pentru consiliere educativa
4. Utilizarea responsabilă a resurselor de apă	a. Conservarea apei: Instalarea dispozitivelor de economisire a apei în băi și bucătării și promovarea utilizării responsabile a apei	În funcție de acțiuni	Director	Procese verbale încheiate cu partenerii sociali Protocoale și convenții încheiate cu Protecția Mediului



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	b. Irigare eficientă: Utilizarea unor sisteme de irigare eficiente din punct de vedere al apei în spațiile verzi ale școlii.		Directorii	Invitații, Programul acțiunilor,
	c. Programe de conștientizare: Organizarea de programe educaționale pentru elevi și evenimente comunitare care să promoveze valorile și practicile durabile.	permanent	Director Consiliul profesorilor	Procese verbale de la ședințe
	d. Parteneriate locale: Colaborarea cu organizații locale pentru a implementa proiecte de mediu și a implica comunitatea în inițiativele școlii.	Permanent	Director Profesorii	Diseminarea corectă a tuturor informațiilor privind legislația școlară
5. Educație și implicarea comunității	a. Materiale durabile: Selectarea materialelor de construcție și finisajelor durabile pentru reparații și renovări.	permanent	Director	Oferta educațională, Articole din ziar, Raportul privind starea calității procesului de instruire și educare
	b. Utilizarea de echipamente eficiente din punct de vedere al resurselor: Alegerea de echipamente și utilaje pentru întreținerea școlii care sunt eficiente din punct de vedere al energiei și al resurselor.	permanent	Director, Contabil șef	Corespondența cu oficialitățile locale în vederea realizării unui parteneriat eficient
6. Monitorizare și raportare	a. Monitorizarea consumului: Implementarea unui sistem de monitorizare a consumului de energie, apă și gestionare a deșeurilor pentru a evalua progresul și identifica oportunități de îmbunătățire.	periodic	Directorii, Responsabili comisii	Diagnoza corectă a situației actuale Plan de măsuri eficiente



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	b. Raportare și transparență: Comunicarea periodică a rezultatelor și a inițiativelor de durabilitate către elevi, părinți și personal pentru a menține	Decembrie 2024 Iunie 2025	Prof.coordonator comisie de evaluare Comisia dirigintilor	Criterii de evaluare adaptate unității noastre școlare
	a. Educația elevilor: Organizarea de programe educaționale și de conștientizare pentru a implica elevii în înțelegerea și promovarea conceptelor de sustenabilitate	în funcție de solicitări	Director	Prezentarea ofertei educaționale
7.Dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă cu implicarea copiilor/elevilor	b. Organizarea cercurilor cu elevii pe discipline ce vorbesc despre mediul înconjurător: Biologie, Științe, Chimie	ocazional	Director Profesorii diriginti	Invitații speciale pentru reprezentanții comunității locale
	c. Proiecte școlare: Incurajarea elevilor să dezvolte și să implementeze proiecte sustenabile în școală, cum ar fi proiecte de reducere a consumului de energie sau de	Aprilie 2025	Director, Profesorii de Biologie, Științe, Chimie, Geografie	Panou publicitar, Pliante
	d. Monitorizarea și evaluarea: Implicarea elevilor în monitorizarea consumului de resurse și în evaluarea impactului inițiativelor de sustenabilitate.	permanent	Resp. comisiilor Comisia CEAC	Programul de activitate al Comisiei de Consiliere Educativă
8. Inițierea demersurilor pentru atragerea de fonduri pentru	a. Căutarea de finanțări: Identificarea și aplicarea pentru programe și granturi destinate dezvoltării durabile și protecției mediului.	Septembrie 2024- August 2025	Director	Proces verbal Consiliul profesoral



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FUNCȚIA	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
dezvoltarea durabilă/mediu	b. Colaborare cu comunitatea și parteneriate: Stabilirea de parteneriate cu organizații locale, companii sau agenții guvernamentale pentru susținerea	permanent	Director Contabil șef	Comunicare eficientă cu autoritățile locale și furnizorii de servicii
	c. Elaborarea de proiecte: Dezvoltarea de proiecte concrete și planuri de acțiune pentru a atrage finanțare și resurse pentru inițiativele de mediu.	permanent	Director Comisia de Proiecte	Platforme online, schite, planuri de acțiune, proiecte

- ✓ Acest plan integrează educația pentru sustenabilitate în experiența școlară, promovând angajamentul și conștientizarea elevilor cu privire la problemele de mediu și oferindu-le oportunitatea de a contribui activ la reducerea amprente de carbon a școlii și dezvoltarea durabilă a comunității. Totodată, inițiativele de atragere a fondurilor vor ajuta la asigurarea resurselor necesare pentru implementarea proiectelor de sustenabilitate.

DIRECTOR,
prof. Cătălina Nenițescu