



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Discutat în CP din: 14.10.2024
Aprobat în CA din: 14.10.2024

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2024-2028



MOTTO: „Școala cea mai bună e aceea în care înveți înainte de toate a învăța.”

Nicolae Iorga

AN ȘCOLAR 2024-2025



CUPRINS

ARGUMENT.....	6
CONTEXT LEGISLATIV	8
INTRODUCERE - LOCAȚIA ȘCOLII	9
HARTA JUDEȚULUI GALAȚI	9
POZIȚIA PE HARTA GALAȚIULUI A LICEULUI TEORETIC "MARIN COMAN"	10
Cultura organizațională	11
PARTEA 1 – CONTEXTUL	14
1.1 VIZIUNEA ȘCOLII:	14
1.2 MISIUNEA ȘCOLII:	14
1.3 Profilul actual al școlii	15
1.4 REZULTATELE PROCESULUI DE AUTOEVALUARE.....	15
(CA) INDICATORI DE STRUCTURĂ ȘI CONTEXT.....	16
CA_1 INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA	16
1.1 Tipul unității de învățământ:.....	16
1.2 Nivelurile de învățământ existente în unitate:.....	16
1.3 Programe și / sau filiere educaționale:	16
1.4 Forma de finanțare (proprietate):	16
1.5 Formele de învățământ din unitate:	16
1.6 Limbi străine studiate în unitate:	16
1.7 Modalități de desfășurare a procesului de învățământ:	16
1.8 Responsabilități în rețea:	16
CA_2 SERVICII OFERITE	16
2.1 Internat - NU.....	16
2.1.1 Numărul locurilor de cazare;	16
2.1.2 Modul de utilizare: utilizat pentru cazarea elevilor	16
2.1.3 Număr de elevi ai școlii cazați în internat;.....	16
2.2 Cantina: -NU.....	16
2.3 Cabinet medical: - DA	16



2.3.1 – asigurarea asistenței cu medic școlar - DA.....	16
2.3.2 – asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare -DA	16
2.4 Cabinet de asistența psihopedagogică: -DA	16
2.4.1 – încadrarea școlii cu specialist –psiholog- DA.....	16
CA_3 LOCALUL ȘCOLII	16
3.1 Vechimea și calitatea construcției: - 20 ani/ calitatea construcției bună.	16
3.1.1 Anul în care a fost dată în folosință: 2004;	16
3.1.2 Construcție din: zid (beton) ;	16
3.1.3 Anul ultimei reparații capitale / consolidări - clădirea nu a suferit reparații capitale sau consolidări dar s-au efectuat igienizări și modernizări.	16
3.2 Unitatea funcționează: în clădire cu destinație de școală.	17
3.3 Număr de clădiri din cadrul construcției școlare:.....	17
3.3.1 – total: 1 Clădirea școlii.....	17
3.3.2 - din care spații de învățământ (săli de clasă, laboratoare cabinete, ateliere școlare, sală de sport): total - 8	17
3.4 Suprafața desfășurată a clădirilor (suprafața construită (mp) X numărul de niveluri al clădirii) - există P+2 niveluri al clădirii și subsol;.....	17
3.4.1 – suprafața totală: 1043 mp	17
3.4.2 – suprafața sălilor de clasă: 236 mp.....	17
3.5 Spații în unitate:.....	17
3.5.1 Spații de învățământ:.....	17
3.5.2 Spații auxiliare:.....	17
3.6 Gestiunea (utilizarea) spațiului de învățământ:	17
3.6.1 Situația spațiului de învățământ:.....	17
3.6.2 Gradul de încărcare a școlii:	17
3.6.3 Durata medie a orelor:.....	18
3.6.4 Gestiunea spațiilor de învățământ:.....	18
3.6.5 În localul unității funcționează (toate variantele care reprezintă situația școlii):	18
3.6.6. Situația juridică a clădirilor în care funcționează unitatea și a terenurilor aferente ...	18
CA_4 UTILITĂȚI	18
4.1. Curent electric 4.1.1 în localitate - DA;.....	18
4.2. Apa 4.2.1 în localitate rețea stradală - DA;	18
4.3. Closet: - cu apa curentă - DA;	18
4.4. Canalizare: 4.4.1. în localitate – rețea stradală - DA;	18



4.5. Sistem de încălzire:.....	18
4.6. Telefon: 4.6.1 în localitate;.....	18
4.7. Spațiu de gunoi, amenajat: - DA;.....	18
CA_5 DOTARE	19
5.1. Starea mobilierului școlar: - stare bună;	19
5.2. Biblioteca școlară	19
CA_6 CONTEXT GEO-ECONOMIC ȘI DEMOGRAFIC (amplasarea unității)	19
(CB) INDICATORI DE STARE	20
(CB1) INFORMAȚII PRIVIND ANUL ȘCOLAR CURENT.....	20
CB_7. INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI:	20
CB_8. INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL ANGAJAT.....	23
(CB2) INFORMAȚII PRIVIND ANUL ȘCOLAR ANTERIOR	27
CB_9 REZULTATE ALE EVALUĂRILOR SUMATIVE:	27
9.1.EFECTIVE ELEVI	27
9.1.1. Situația efectivelor de elevi, conform Anexa 2:.....	27
9.1.2. Rezultate școlare	28
9.1.3 TRANZIȚIA ÎN CICLUL URMĂTOR DE EDUCAȚIE, SAU PE PIAȚA MUNCII.....	30
9.2. EVALUAREA PERSONALULUI	31
CB_10 RESURSE FINANCIARE	31
RESURSE CURRICULARE	32
COMUNITATEA LOCALĂ.....	32
INFORMAȚII DE TIP CALITATIV.....	33
1.5 Prognoza	34
A. Ținte strategice	35
B. Obiective strategice 2024-2025.....	36
PARTEA a 2-a	37
ANALIZA NEVOILOR	37
2.1. Proiecția principalilor indicatori economico – sociali în PROFIL TERITORIAL până în 2025	37
2.1.1. Evoluția principalilor indicatori economico – sociali pe regiuni	39
2.1.2. Proiecția numărului mediu de salariați	40
2.1.3. Evoluția ratei șomajului (BIM) grupa de vârstă 15-24 ani	41
2.1.4. Evoluția ratei de activitate pentru grupa de vârstă 15-24 ani.....	42
2.1.5. Evoluția Ratei de activitate la grupa de vârstă 15-24 ani pe sexe	43



2.1.6. Evoluția structurii populației ocupate pe nivel de educație în funcție de mediul urban și rural	43
2.1.7. Evoluția structurii populației ocupate pe nivel de educație.....	44
2.2.1. Situația elevilor înscriși la începutul anului școlar.....	45
2.3. Rata abandonului școlar	46
2.3.1. Rata abandonului școlar în învățământul liceal, regiunea Sud-Est	46
2.4. Asigurarea calității.....	46
2.5. Analiza concurenței	48
3. Analiza mediului intern.....	49
3.1. RESURSE UMANE	49
3.2. RESURSE MATERIALE	51
3.2.1. Performanța școlii comparativ cu reperele locale, regionale, naționale.	51
3.2.2. Consilierea și orientarea vocațională	52
Concluzii.....	52
ANALIZA SWOT	53
Oferta curriculară	54
Resursele umane	57
Resurse materiale și financiare.....	58
Relația cu comunitatea.....	60
EVALUĂRI ALE ACȚIUNILOR CUPRINSE ÎN PLANUL OPERAȚIONAL 2023-2024	62
PARTEA a 3-a - PRIORITĂȚI - ȚINTELE STRATEGICE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE.....	69
PARTEA a 4-a - CONSULTARE. MONITORIZARE. EVALUARE	75



ARGUMENT

La baza întocmirii planului de dezvoltare al Liceului Teoretic Marin Coman – Galați, acreditat prin Ordinul Ministrului nr.5643/14.11.2006, au stat legile care guvernează domeniul învățământului, precum și condițiile concrete existente în zona în care se află liceul.

Activitățile din cadrul liceului se desfășoară în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local.

A fost aleasă perioada de patru ani, deoarece împreună cu toți colegii, după analiza SWOT, am ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, ținte ce nu pot fi atinse într-un interval de timp mai mic de patru ani.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar:

- 8 pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora;
- 8 pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonat, în echipă, să putem ridica standardele liceului și să ducem la îndeplinire misiunea propusă;

Proiectul de dezvoltare instituțională a liceului are caracter anticipativ și valoare strategică. Proiectul, are o determinare multiplă: pe de o parte țintele strategice ale dezvoltării, pe de altă parte, situația, condițiile și resursele concrete ale liceului și ale comunității pe care aceasta o servește.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă; ea poate emana numai de la convingeri proprii și prin motivații situaționale. Perspectiva propriei deveniri constituie resortul de bază al oricărei activități cognitive.

P.D.I.-ul de față este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în UE. Punctele de plecare și de referință sunt acelea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

În mod deosebit, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă, absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Specializarea extremă și perfecționarea continuă devin un factor determinant în crearea bunăstării bazate pe tehnologii performante. Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera.



Planul de dezvoltare instituțională al Liceului Teoretic Marin Coman își focalizează atenția asupra **finalităților educației** (dobândire de abilități, atitudini și competențe):

- asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum; resurse material / financiare; resurse umane; relații sistemice și comunitare;
- asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a liceului într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și gestionate;
- asigură dezvoltarea personală și profesională;

Planul de dezvoltare instituțională al Liceului Teoretic Marin Coman este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- Scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- Competiția tot mai accentuată între liceele gălățene;
- Schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;

Există o distanță între ceea ce suntem și ceea ce intenționăm să devenim și de aceea ne-am propus să **schimbăm**:

- tabla și creta cu softul educațional;
- a ghici răspunsul dorit de profesor cu a surprinde profesorul;
- temele pentru acasă cu proiectul de cercetare;
- a sta cuminte în bancă cu echilibrul dintre disciplină și inițiativă;
- reproducerea mecanică cu creativitatea;
- a scăpa de corigență cu dorința de succes;
- a înghiți materie cu a învăța să înveți;
- profesorul cu partenerul de echipă al elevului;
- sărăcia salariului sigur cu atragerea de resurse;
- dependența de finanțarea publică cu marketingul educațional;
- obediența față de șef cu participarea la decizie;
- teama de inspecții cu evaluarea calității.

Un învățământ cu standarde ridicate de calitate, într-o școală de nivel european, iată dezideratul liceului pe care îl reprezentăm.





CONTEXT LEGISLATIV

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului Didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul Personalului Didactic;
- O. M. Ed. C. nr. 5726/06.08.2024 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordonanța de Urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;
- HG 1534/2008 Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- HG 21/2007 Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ preuniversitar; Standarde de autorizare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr.4595/22.07.2009 Criterii de evaluare a personalului didactic;
- ORDIN nr.5132/10.09.2009 Reglementari privind activitatea educativă școlară și extrașcolară;
- Calendarului și a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat;
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, anexă la Ordinul Ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5561/07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia anexă la Ordinul Ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5564/07.10.2011;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HARTA JUDEȚULUI GALAȚI



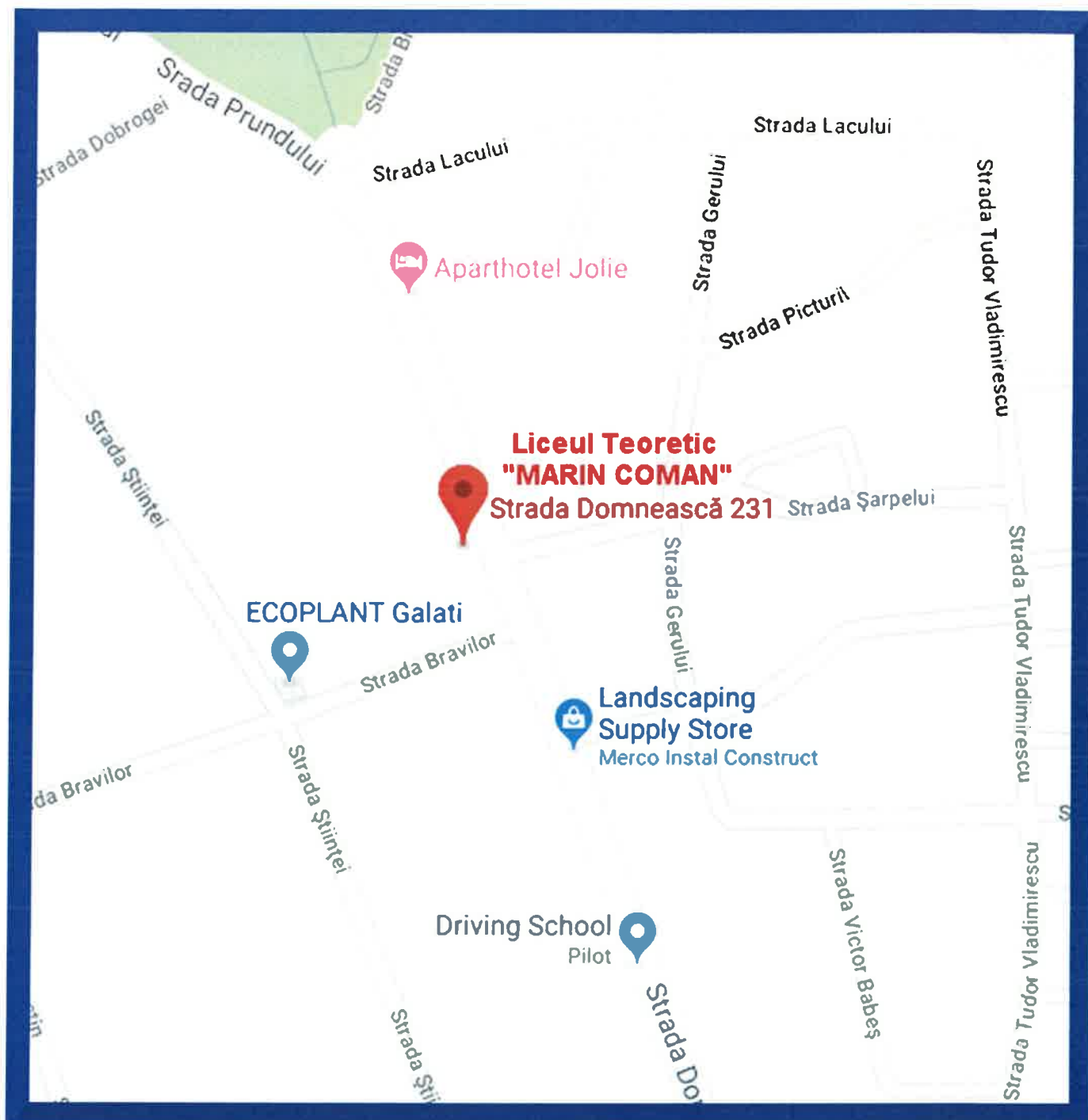


LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

POZIȚIA PE HARTA GALAȚIULUI A LICEULUI TEORETIC "MARIN COMAN"





Scurt istoric

În 1999, un grup de profesori cu inițiativă și experiență în învățământul preuniversitar românesc a luat decizia înființării unei Asociații Non Profit, al cărei obiect principal de activitate să fie întemeierea unui liceu particular cu 2 forme de învățământ: zi și frecvență redusă.

După apariția hotărârii judecătorești de înființare au fost făcute demersurile legale la Ministerul Învățământului (M. E. C.), de autorizare a Liceului Particular, ajungând sub denumirea Liceul Teoretic „Marin Coman”, Galați.

Autorizația a fost emisă cu ordinul ministrului N.R. 3821 / 23.05.2002. Consiliul director al Asociației a aprobat investiția inițială de 250.000 de euro pentru ridicarea unei clădiri cu 5 niveluri (D+P+2+M), care cuprinde 8 săli de clasă, 3 laboratoare (fizico-chimie, științe umaniste și informatică), sala de educație fizică, cabinet medical, bibliotecă.

În perioada 1999 – 2003 liceul a purtat numele „Independența” și a funcționat cu chirie în spațiile Grupului Școlar „Elena Doamna”.

Începând cu septembrie 2004 liceul s-a mutat în sediul propriu, funcționând cu program complet la învățământul de zi și frecvență redusă.

Pe 15 iulie 2005 a fost organizat concursul de titularizare pe disciplinele: limba și literatura română, istorie – socio – umane, engleză, sub tutela I. S. J. Galați. Profesorii care s-au titularizat în urma acestui concurs au o medie de vârstă sub 28 de ani.

Liceul are autorizație sanitară Nr. 569/11.04.2011, emisă de Direcția Sanitară Galați și aviz de securitate la incendiu / autorizație de securitate la incendiu emisă de ISU Galați, Nr. 160/29.05.2006

Cultura organizațională

Cultura organizațională a liceului nostru, fiind una relativ tânără (liceul funcționează doar de 20 ani), a evoluat ca răspuns la două probleme majore: *integrarea internă și adaptarea externă*, cunoscând din plin influențele factorilor externi (cultura națională, viziunea sau misiunea fondatorilor organizației, proprietarii firmei, restricțiile și facilitățile economice, factorii tehnici și tehnologici, factorii juridici, mediul economic) sau interni (beneficiarii organizațiilor, procesele de recrutare și socializare a personalului, perenitatea valorilor și concepțiilor, tradiția și trecutul organizației, istoria liceului,



obiectivele organizației, personalitățile din cadrul organizațiilor, managerii, grupul de muncă).

Cultura noastră organizațională a dobândit anumite caracteristici, care, în multe privințe, tind să contrazică modelul. Astfel, factorii “de putere” din liceul nostru sunt permanent la dispoziția oamenilor liceului și alături de ei; activitatea liceului nostru este puternic reglementată de reguli, regulamente, legi (interne sau externe), ceea ce face să se tindă către evitarea incertitudinilor; îmbinarea armonioasă între loialitatea mutuală față de “familie” cu inițiativă individuală și independența membrilor organizației în alegerea strategiilor pentru realizarea obiectivelor organizației; promovarea rezolvării conflictelor prin negociere și aplicarea regulilor asumate.

Sub influența factorilor externi cultura noastră organizațională se caracterizează prin: promovarea unui set de valori care să asigure un proces educativ care să dea beneficiarilor noștri direcți (elevii) o integrare eficientă în comunitate și o bună adaptare la o societate în continuă schimbare; ținerea către obiective nu prea îndrăznețe datorită stării economiei naționale și a restricțiilor economice; acceptarea, uneori, și a compromisurilor din cauza deselor schimbări legislative și ambiguității unora dintre prevederile legislative, ceea ce ne dă o anumită nesiguranță și teamă că nu am luat cele mai bune decizii.

Printre factorii interni care au influențat și influențează cultura noastră organizațională se numără:

Managementul liceului nostru este asigurat de membrii Consiliului de Administrație, cadre didactice cu un nivel ridicat de pregătire profesională, cu o bogată experiență profesională, titulari ai liceului, reușind să se impună astfel, în liceu, un climat de siguranță, disciplină asumată, cooperare, responsabilitate, inițiativă, libertate și comunicare.

După modelul oferit, liderii compartimentelor au devenit lideri colaborativi, respectați și credibili, care relaționează cu ușurință și respect cu membrii grupului, care încurajează apariția unor noi lideri de același tip, care urmăresc găsirea unor soluții reale la problemele existente.

Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie și comisie având un responsabil. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii de arii curriculare și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Organizația noastră beneficiază de o serie de salariați care s-au impus ca modele prin modul în care se implică în problematica liceului, prin valorile promovate, de implicarea directă a elevilor, care, prin inițiative proprii, sub îndrumarea



Consiliului Elevilor, îmbogățesc zestrea culturală a liceului cu propriile lor valori, principii, acțiuni.

Am putea spune despre cultura noastră organizațională că este una pozitivă, participativă, permite membrilor săi să se implice în mai multe evenimente sau activități în același timp, promovează valori precum: deschiderea, încrederea, autonomia, cooperarea, flexibilitatea, participarea, atitudine pozitivă față de muncă, adaptabilitate la mediu, nivel scăzut de opoziție la schimbare.

Membrii organizației sunt, în general, persoane cu spirit întreprinzător, cu multă imaginație și curaj, cu posibilități de a atinge performanțe ridicate, cu loialitate față de organizația care le oferă securitate și stabilitate.

Organizația noastră se impune printr-o imagine elegantă: spațiu amenajat pe holul de la intrare pentru vizitatorii care așteaptă să se întâlnească cu personalul școlii, tablouri cu absolvenții liceului din diferiți ani, curățenie, flori, proceduri de acces în liceu, comportament amabil al personalului față de vizitatori, prezența cadrelor didactice de serviciu pe holuri, antetul liceului pe documentele oficiale, site-ul liceului.

Culturii noastre organizaționale îi lipsește afirmarea mai pregnantă, prin diferite mijloace, a valorilor sale fundamentale, un sistem bine definit de recompense și sancțiuni, o campanie de promovare a liceului în comunitate.



PARTEA 1 – CONTEXTUL

1.1 VIZIUNEA ȘCOLII:

Cultivarea performanței educaționale în domeniul umanist printr-o educație bazată pe gândire critică, creativitate și responsabilitate socială. Ne propunem să formăm elevi capabili să analizeze și să înțeleagă profund cultura, literatura și societatea contemporană, dezvoltând totodată abilități de comunicare, reflecție și implicare civică. Prin consolidarea competențelor de viață și a celor culturale, elevii noștri vor fi pregătiți pentru continuarea studiilor în țară și străinătate, contribuind activ la o societate globală în schimbare.



1.2 MISIUNEA ȘCOLII:

Liceul Teoretic 'Marin Coman' promovează o educație umanistă centrată pe dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev, susținând integrarea în spațiul european al învățământului prin recunoașterea valorilor culturale, civice și academice.

Ne angajăm să adaptăm continuu programele educaționale pentru a răspunde provocărilor societății moderne, integrând inovația în predare și promovând dezvoltarea durabilă și incluzivă.

Printr-o abordare competitivă și tolerantă, pregătim elevii pentru o carieră de succes, atât în țară cât și în străinătate, cultivând respectul față de diversitate și apartenența la valorile europene



1.3 Profilul actual al școlii

- CENTRU DE DEZVOLTARE PERSONALĂ
- CENTRU PENTRU EDUCAȚIA ADULȚILOR
- CENTRU DE ÎNVĂȚARE BAZATĂ PE EVALUARE

Denumire: LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN" – GALAȚI

Filiera: TEORETICĂ

Specializarea: FILOLOGIE

Forme de școlarizare:

- liceu zi
- frecvență redusă

1.4 REZULTATELE PROCESULUI DE AUTOEVALUARE

An școlar 2023-2024

Unitatea de învățământ: LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN", Codul SIRUES 179852652;

Județul: Galați, Orașul: Galați;

Strada: Domnească nr. 231;

Cod localit.(SIRUTA) 75105, Telefon: 0236 479432, Fax: 0236 479400;

E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com;

Anul înființării unității de învățământ: 25.03.1999;

Documente (Ordin/ Decizie/ Hotărâre/ Act de înființare etc) HCL nr. 698, din 13.12.2017;

Instituția emitentă: Consiliul Local;

Autorizație / aviz sanitar de funcționare a unități, nr. 35070/ data 24.11.2009;



(CA) INDICATORI DE STRUCTURĂ ȘI CONTEXT

CA_1 INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

1.1 Tipul unității de învățământ:

✓ Liceu teoretic;

1.2 Nivelurile de învățământ existente în unitate:

✓ Liceal;

1.3 Programe și / sau filiere educaționale:

Pentru licee, precizați filierele organizate în unitate:

✓ teoretică

1.4 Forma de finanțare (proprietate):

1. particular (P)

1.5 Formele de învățământ din unitate:

1. zi; 2. frecvența redusă

1.6 Limbi străine studiate în unitate:

1. engleza 2. franceza;

1.7 Modalități de desfășurare a procesului de învățământ:

1. predare normală;

1.8 Responsabilități în rețea:

1. unitate independentă;

CA_2 SERVICII OFERITE

2.1 Internat - NU

Daca DA, precizați:

2.1.1 Numărul locurilor de cazare;

2.1.2 Modul de utilizare: utilizat pentru cazarea elevilor

2.1.3 Număr de elevi ai școlii cazați în internat;

2.2 Cantina: -NU

2.3 Cabinet medical: - DA

2.3.1 – asigurarea asistenței cu medic școlar - DA

2.3.2 – asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare -DA

2.4 Cabinet de asistența psihopedagogică: -DA

2.4.1 – încadrarea școlii cu specialist –psiholog- DA

CA_3 LOCALUL ȘCOLII

3.1 Vechimea și calitatea construcției: - 20 ani/ calitatea construcției bună.

3.1.1 Anul în care a fost dată în folosință: 2004;

3.1.2 Construcție din: zid (beton) ;

3.1.3 Anul ultimei reparații capitale / consolidări - clădirea nu a suferit



reparații capitale sau consolidări dar s-au efectuat igienizări și modernizări.

3.2 Unitatea funcționează: în clădire cu destinație de școală.

3.3 Număr de clădiri din cadrul construcției școlare:

3.3.1 – total: 1 Clădirea școlii

3.3.2 - din care spații de învățământ (săli de clasă, laboratoare cabinete, ateliere școlare, sală de sport): total - 8

3.4 Suprafața desfășurată a clădirilor (suprafața construită (mp) X numărul de niveluri al clădirii) - există P+2 niveluri al clădirii și subsol;

3.4.1 – suprafața totală: 1043 mp

3.4.2 – suprafața sălilor de clasă: 236 mp

3.5 Spații în unitate:

3.5.1 Spații de învățământ:

1. săli de clasă;
2. laboratoare;
3. cabinete (de psihologie și medical)
4. sală de sport;

3.5.2 Spații auxiliare:

1. cancelarie;
2. sală de bibliotecă;

3.6 Gestiunea (utilizarea) spațiului de învățământ:

3.6.1 Situația spațiului de învățământ:

	Numar Săli:			
	Total	Utilizate pentru procesul propriu	Spațiu excedentar	Neutilizate datorită stării tehnice
3.6.1.1 săli de clasă	6	6	-	-
3.6.1.2 laboratoare/ cabinete școlare	2	2	-	-

3.6.2 Gradul de încărcare a școlii:

3.6.2.1 Indice de ocupare (nr.clase de elevi (zi) / nr. săli de clasă în stare de funcționare)

- ✓ Liceu zi - 7 clase de elevi/8 săli de clase și laboratoare;
- ✓ Liceu cu frecvență redusă – 13 clase de elevi/8 săli de clase, laboratoare;

3.6.2.2 Număr de schimburi în care funcționează școala:



3.6.2.2.1 – pentru toate formele de învățământ din școală: 2;

3.6.2.2.2 – pentru învățământul de zi:1.

3.6.3 Durata medie a orelor:

3.6.3.1 – de curs pentru învățământul de zi: 50 min;

3.6.4 Gestiunea spațiilor de învățământ:

3.6.4.1 Utilizarea sălilor de clasă: - pentru procesul didactic din școală

3.6.4.2 Utilizarea laboratoarelor și a cabinetelor școlare: - pentru procesul didactic din școală, conform destinației lor;

3.6.4.3 Utilizarea bazei sportive / sălii de sport: - pentru procesul didactic din școală

3.6.5 În localul unității funcționează (toate variantele care reprezintă situația școlii):

1. unitatea proprie;

2. alte situații (locuințe etc.) –nu există alte situații

3.6.6. Situația juridică a clădirilor în care funcționează unitatea și a terenurilor aferente

3.6.6.1 Unitatea funcționează în: (*pe baza de acte doveditoare*) - în închiriere în baza contractelor de închiriere nr.287/27.12.2023

Perioada de deținere a spațiilor: de la 01.01.2024, până la 31.12.2024

CA_4 UTILITĂȚI

4.1. Curent electric **4.1.1** în localitate - DA;

4.1.2 în școală - DA;

4.2. Apa

4.2.1 în localitate rețea stradală - DA;

4.2.2 în școală - DA :

1. din rețeaua stradală în curte- NU;

2. din rețeaua stradală în clădire - DA;

4.3. Closet: - cu apa curentă - DA;

4.4. Canalizare: **4.4.1.** în localitate – rețea stradală - DA;

4.4.2. în școală – conectată la rețeaua stradală - DA;

4.5. Sistem de încălzire:

4.5.1. în localitate;

4.5.2. în școală – rețea de termoficare proprie - DA ;

4.6. Telefon:

4.6.1 în localitate;

4.6.2 în școala – DA;

4.7. Spațiu de gunoi, amenajat: - DA;



CA_5 DOTARE

5.1. Starea mobilierului școlar: - stare bună;

5.2. Biblioteca școlară

5.2.1. – există biblioteca școlară: - DA;

5.2.2. – dacă DA, precizați numărul de volume: - 1992;

5.3. Echipamente și mijloace necesare comunicării, extinderii mijloacelor de informare, diversificării formelor de educație:

5.3.1. Dotarea cu calculatoare (computere):

5.3.1.1. - număr total de calculatoare – 59;

5.3.1.2. - număr de calculatoare utilizate de către elevi - 43 (în cabinetele de informatică și psihologie);

5.3.1.3. - număr de calculatoare utilizate numai de către profesori - 7 (în cabinetele de informatică și psihologie, sala media, cancelarie);

5.3.1.4. - de calculatoare utilizate în scop administrativ - 9 (în secretariat, cabinetele directorilor, administrator patrimoniu, sef birou serviciu administrativ, referent in administratie publica, bibliotecă, cabinet sanitar, contabilitate, casierie și sala administratorului de rețea);

5.3.1.5 – (calculatoare în căminul internat conectate la internet) **nu este cazul**

5.3.1.6. - număr calculatoare conectate la INTERNET - 59;

5.3.2. Dotarea cu copiatoare (număr de copiatoare) - 3;

5.3.3 Dotarea cu FAX: - DA -1buc..

CA_6 CONTEXT GEO-ECONOMIC ȘI DEMOGRAFIC (amplasarea unității)

6.1. Caracteristici ale localității.

6.1.1. Mediul de rezidență: Urban

6.1.2. Dezvoltarea economică a zonei (declarată oficial): zonă dezvoltată

6.2. Caracteristici ale școlii:

6.2.1. Poziția unității în localitate: - zona periferică

6.2.2. Accesul elevilor la unitatea de învățământ:

6.2.2.1. Structura efectivelor de elevi din unitate, în funcție de domiciliul acestora :

1.ponderea elevilor din localitate	69,35%
2.ponderea elevilor din judet	22,07%
3.ponderea elevilor din alt judet	8,58%

6.2.2.2. Deplasarea elevilor de la domiciliu către școală, în raport cu mijloacele de transport:



6.2.2.2.1 Cu mijloace de transport în comun:	1.permanent, cu orar adecvat programului școlii-da; 2.permanent, cu orar inadecvat programului școlii-da; 3.discontinuu-da.
6.2.2.2.2 Cu mijloace de transport special destinate	1.permanent- nu este cazul; 2.temporar- nu este cazul.
6.2.2.2.3 Fără mijloace de transport în comun:	1.drum accesibil-da; 2.drum cu pericole- nu este cazul.

(CB) INDICATORI DE STARE

(CB1) INFORMAȚII PRIVIND ANUL ȘCOLAR CURENT.

CB_7. INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI:

7.1. Clase și efective de elevi pe niveluri de învățământ, la începutul anului școlar

7.1.1. Număr total de clase și efectivele de elevi pe niveluri de învățământ

Forma de învățământ	Niveluri de învățământ	Număr de clase/ grupe/ formațiuni	Număr de elevi total
Învățământul de zi	zi	6	125
Alte forme	-frecvența redusă	13	372

7.1.2. Număr de elevi pe niveluri de învățământ, în funcție de forma de finanțare a școlarizării



	Învățământ de stat	Învățământ particular /cu taxa
• liceal zi	-	125
• an de completare seral	-	-
• liceal seral	-	-
• frecvența redusă	-	372
• școala de maștri	-	-
• postliceal	-	-

7.2. Clase și efective de elevi, pe ani de studiu și forme de învățământ

An de studiu	Filieră	Profil / Domeniu	Specialitate / Calificare profesională	Număr clase	Număr elevi
a-IX-a, zi	Teoretică	Uman	Filologie	1	20
a X-a, zi	Teoretică	Uman	Filologie	1	24
a XI-a, zi	Teoretică	Uman	Filologie	1	17
a XII-a, zi	Teoretică	Uman	Filologie	3	64
a IX-a, frecvența redusă	Teoretică	Uman	Filologie	1	23
a X-a, frecvența redusă		Uman	Filologie	2	39
a XI-a, frecvența redusă		Uman	Filologie	3	86
a XII-a, frecvența redusă		Uman	Filologie	3	108
a XIII-a, frecvența redusă		Uman	Filologie	4	116

7.2.1. Structura pe ani de studiu pentru învățământul liceal, conform Anexa 1:

7.3. Caracteristici ale resurselor umane (beneficiarii)



7.3.1. Structura etnică a elevilor din școala (estimare în procente), conform Anexa 1:

100% români;

7.3.2. Numărul de elevi din învățământul de bază care au beneficiat de ajutoare

7.3.2.1.– rechizite școlare–nu este cazul

7.3.2.2.– burse sau alte forme de ajutoare



CB_8. INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL ANGAJAT

8.1. PERSONALUL DIDACTIC:

8.1.1. Posturi / norme didactice în școală (se operează cu fracțiuni):

Liceul Teoretic "Marin Coman"

Indicator	Total	Liceal
- număr de posturi didactice	12,99	12,99
- număr posturi ocupate cu cadre didactice titulare	5,23	5,23
- număr posturi ocupate cu cadre didactice suplinoare	-	-
- număr posturi ocupate cu asociați	5,72	5,72
- pensionari	2,04	2,04

Din care

8.1.2. Catedre rezervate

8.1.2.1.– număr total: 1

8.1.2.2. – distribuția pe specialități:

Nr.crt.	Specialitatea	Persoana căreia îi este rezervată – motivul / calitatea
1.	Fizică-Chimie	Ungureanu Aura Aneta, detașată la CNCN
2.	Istorie-Socio-umane	Maxim Daniela, detașată
3.	Limba franceză-Limba engleza	Ibănescu Florentina, detașată NATO

8.1.3. Personal didactic angajat (număr):

Cadre didactice		liceal
titulare		4
suplinoare	total	0
	necalificate	0
asociați		20

8.1.4. Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:												Perso nal didac tic
Gradul I				Gradul II			Definitivat			Debutan t		Docto r
Ti tu lar i	Aso ciați	Ne ca lifi cat	Pen sio nari	Titu lari	Asoci ați	Pen sio nari	Titul ari	Asoc iați	Pen sio nari	Ti tu lar i	Asoc iați	Asoci ati
3	7	0	0	1	2	1	0	6	0	0	2	2

8.1.5. Distribuția pe grupe de vechime:

Vechime	debutant	1-6 ani	6-10 ani	10- 14 ani	14- 18 ani	18- 22 ani	22-25 ani	25- 30 ani	30- 35 ani	35- 40 ani	peste 40 ani
- în învățământ	1	6	3	0	4	3	3	3	0	0	1

8.1.6. Distribuția pe grupe de vârstă (ani) și sexe:

	Sub 25 ani	25- 29 ani	30- 34 ani	35- 39 ani	40- 44 ani	45- 49 ani	50- 54 ani	55- 59 ani	60- 64 ani	peste 65ani
M	-	0	0	0	1	0	1	0	0	0
F	0	0	3	4	5	1	1	0	0	1
Total	0	4	5	4	6	2	2	0	0	1



8.1.7. Distribuția personalului didactic, în funcție de disciplinele din trunchiul comun:

Disciplina predată	Numarul cadrelor didactice în funcție de calificare:			Număr personal didactic necalificat
	În specialitate	În aceeași arie curriculară	Altă specialitate	
Limba română	5	Limba și comunicare	-	-
Limbi străine	3		-	-
Matematică	2	Matematică și științe	-	-
Fizică	1		-	-
Chimie	0		-	-
Biologie	1		-	-
Geografie	2	Om și societate	-	-
Istorie	1		-	-
Socio-umane	3		-	-
Religie	1		-	-
Educație fizică și sport	1	Educație fizică și sport	-	-
Educație plastică	1	Arte	-	-
Educație muzicală	0		-	-
Discipline tehnice	0	Tehnologii	-	-
Tehnologia informației și comunicațiilor	2		-	-

8.1.8. Distribuția personalului didactic în funcție de timpul de lucru, pe niveluri de învățământ:

Nivel de învățământ	Număr cadre didactice, în funcție de norma didactică	
	Întreagă	Completare de catedră
Liceal	6	18



8.1.9. Personal didactic cu competențe în tehnologia informatică (IT):

Nivel de învățământ	Numarul cadrelor didactice utilizatoare de computer în procesul didactic			
	Limbă și comunicare	Matematică și Științe	Științe Socio-umane	Alte situații
Liceal/ frecvență redusă	8	6	7	3

8.1.10. Structura personalului didactic în funcție de localitatea de domiciliu:

8.1.10.1. – ponderea personalului didactic cu domiciliul în localitatea unde este amplasată școala 100%;

8.1.10.2. – ponderea personalului didactic cu domiciliul în altă localitate și care face naveta zilnic 0%.

8.2. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Nr.crt.	Funcția	Posturi confor Normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1	CONTABIL ȘEF	1/4	1/4	-
2	SECRETAR ȘEF	1	1	-
3	BIBLIOTECAR	1/2	1/2	-
4	LABORANT	-	-	-
5	PSIHOLOG	1/4	1/4	-
6	INFORMATICIAN	3/4	3/4	-
7	ADM.PATRIMONIU	1	1	-
9	JURIST	1	1	-
10.	FUNCTIONAR ECONOMIC	0.75	0.75	-

8.3. PERSONALUL DE CONDUCERE

8.3.1. Număr de directori: 1

8.3.1.1. – conform normativelor: 1

8.3.1.2. – existent în unitate: 1

8.3.2. Informații privind directorii:



Funcția	Sex	Specialitatea	Grad Didactic	Vechime în Învățământ	Cursuri de management / Formare absolvite
Director	F	Matematică	I	18	Corpul național de experți în managementul educațional

(CB2) INFORMAȚII PRIVIND ANUL ȘCOLAR ANTERIOR

CB_9 REZULTATE ALE EVALUĂRILOR SUMATIVE:

9.1.EFFECTIVE ELEVI

9.1.1. Situația efectivelor de elevi, conform Anexa 2:

9.1.1.1. a.– pe niveluri, în anul școlar anterior (număr de elevi)

➤ Liceul Teoretic “Marin Coman”, Galați:

Nivel	Înscriși în anul școlar 2023-2024		Transferați		Promovați	Pierderi școlare-elevi care:	
	La început	La sfârșit	La alte Unități	De la alte Unități		Repetă Clasa	Au abandonat școala/ exmatriculați/ retrasi/alte situații
Liceal zi	125	136	6	18	126	10	0/0/0/1
Frecvența redusă	372	385	0	16	357	28	0/0/3/0
Total elevi	497	521	6	34	483	38	0/0/3/1

9.1.1.2 – pe niveluri și ani de studiu – 22 iunie 2023 :

➤ Liceul Teoretic “Marin Coman”, Galați

Nivel	Clasa /an	Număr elevi					
		Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la Sfârșitul anului	Promovați	Pierderi școlare-elevi care:		
					Repetă clasa	Au abandonat școala/ exmatriculați/ retrași	Trans ferati/ Venit de la
Liceu zi	IX	20	23	23	3	0/0/0	1/4
	X	24	26	23	3	0/0/0	1/4
	XI	17	21	18	3	0/3/0	0/4



	XII	64	66	65	1	0/2/0	5/7
Frecvența redusă	IX	23	22	19	2	0/0/0	0/0
	X	39	39	34	6	0/0/9	0/0
	XI	86	84	77	13	0/0/1	0/0
	XII	108	108	102	12	0/2/1	0/0
	XIII	116	132	125	7	0/1/0	0/0
Total elevi		497	521	483	38	0/8/11	7/34

9.1.2. Rezultate școlare

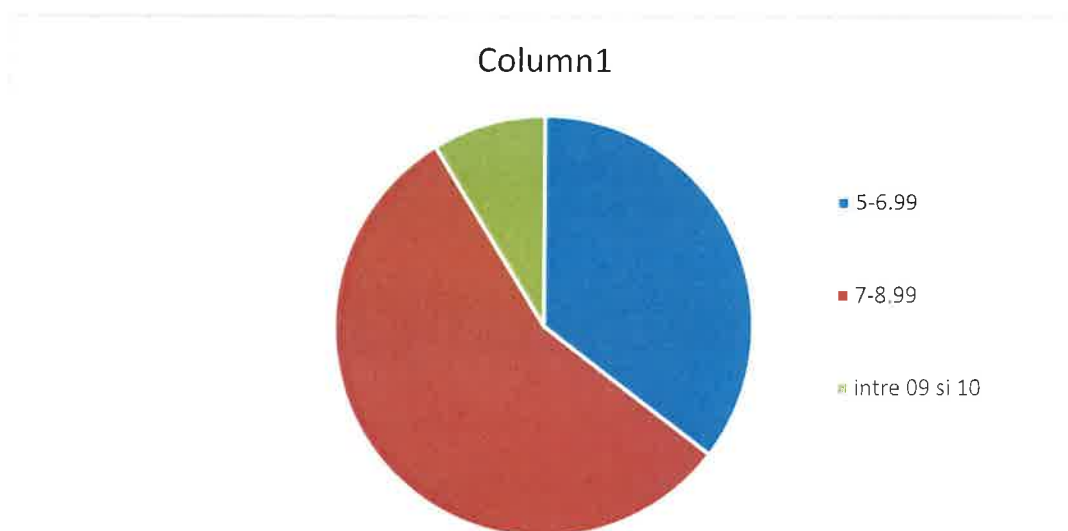
9.1.2.1. Distribuția elevilor în funcție de mediile / calificativele la sfârșitul anului școlar:

9.1.2.1.2. – pentru celelalte niveluri de învățământ, distribuția elevilor în funcție de medii:

➤ Liceul Teoretic “Marin Coman”, Galați

MEDII	5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10
Înv. Liceal	173	273	43
Total	173	273	43

Graficul privind distribuția mediilor la sfârșitul anului școlar



9.1.2.2.2. Examenul de bacalaureat- SESIUNEA Iunie 2024 - Liceul Teoretic "Marin Coman":

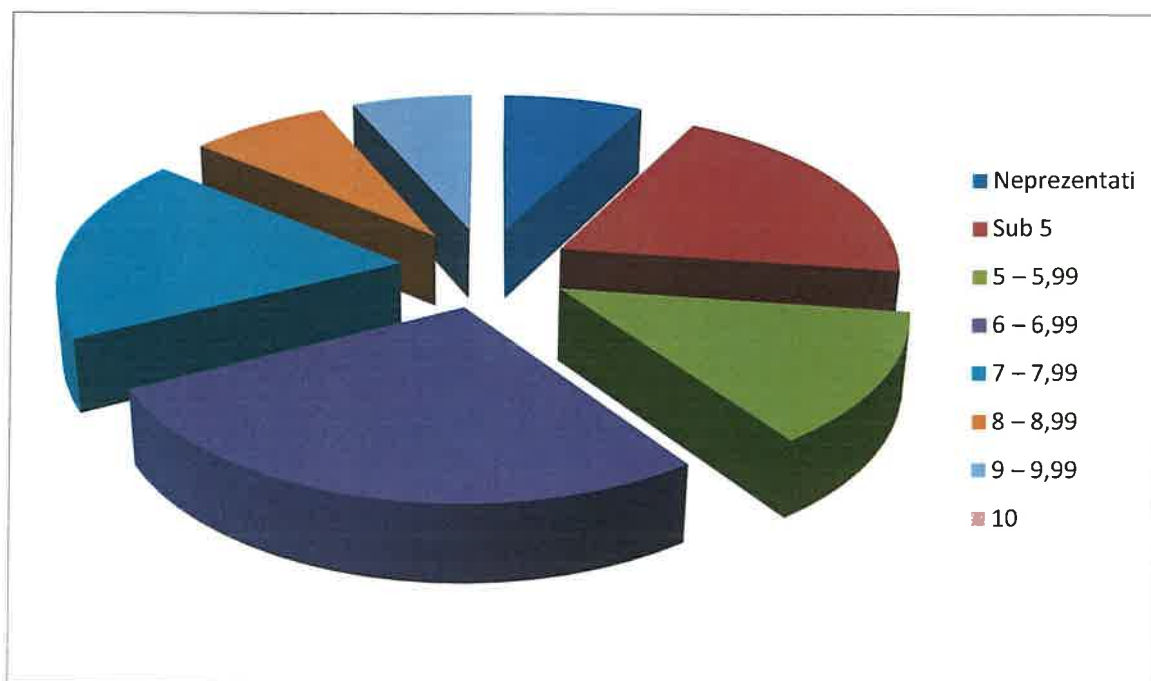
9.1.2.2.2.1. – numărul de elevi înscriși - 92

9.1.2.2.2.2. – numărul de elevi promovați - 55

Distribuția elevilor pe medii obținute

Neprezentati	Sub 5	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99	10
7	18	12	25	17	7	6	0

Graficul privind distribuția elevilor pe medii obținute



9.1.2.2.2 Examenul de bacalaureat-SESIUNEA AUGUST 2024 Liceul Teoretic "Marin Coman":

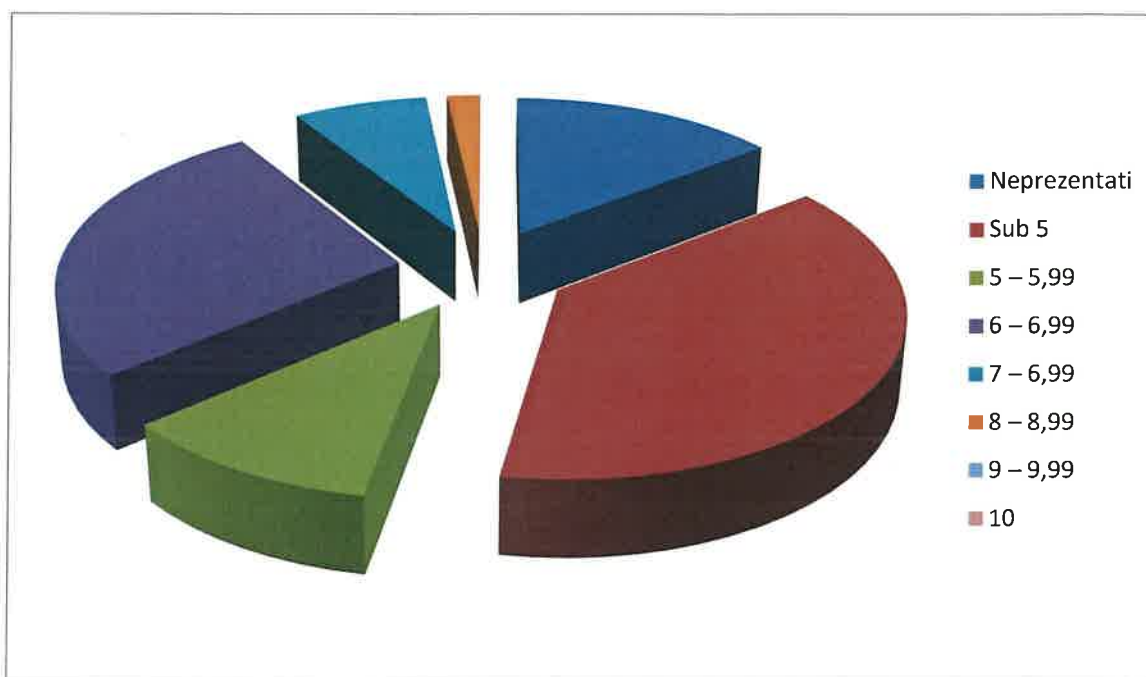
9.1.2.2.2.1. – numărul de elevi înscriși- 55

9.1.2.2.2.2. – numărul de elevi promovați- 26

Distribuția elevilor pe medii obținute:

Neprezentatți	Sub 5	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99	10
8	21	6	15	4	1	-	-

Graficul privind distribuția elevilor pe medii obținute



9.1.3 TRANZIȚIA ÎN CICLUL URMĂTOR DE EDUCAȚIE, SAU PE PIAȚA MUNCII

Numărul de absolvenți	An școlar 2020-2021	An școlar 2021-2022	An școlar 2022-2023	An școlar 2023-2024
Care și-au continuat studiile în învățământul postliceal	12	3	26	11
Care și-au continuat studiile în învățământul superior	23	34	57	52
Care s-au angajat	26	12	32	47
Care sunt șomeri	0	2	2	5
Care au plecat din țară	10	13	11	29
Pentru care nu există date	38	68	36	52
TOTAL	109	132	164	196

9.2. EVALUAREA PERSONALULUI

9.2.1. Distribuția personalului angajat, în funcție de calificativele obținute la sfârșitul anului școlar anterior:

		nesatisfăcător	satisfăcător	bine	foarte bine
Personal didactic	Profesori	-	-	-	25
Pers. didactic auxiliar		-	-	-	8
Pers. nedidactic		-	-	-	2

9.2.2. Starea de sănătate: distribuția personalului angajat, în funcție de numărul zilelor de concediu medical de care au beneficiat în anul școlar anterior:

		Total persoane	Total zile de concediu medical
Personal didactic	Profesori	25	89
	Maiștri-instructori	-	-
Pers. didactic auxiliar		7	17
Pers. nedidactic		2	0

CB_10 RESURSE FINANCIARE

VENITURI EXTRABUGETARE:

10.1.1. Venituri realizate prin taxele școlare. Vor fi echivalate financiar veniturile realizate prin:

(Obs. Pentru învățământul particular, veniturile prin eforturi proprii sunt altele decât cele rezultate din taxele școlare)

10.1.2. Venituri realizate din donații, sponsorizări-nu este cazul

RESURSE FINANCIARE

AN ȘCOLAR	BUGETUL LOCAL	TAXE ȘCOLARE	SPONSORIZARI	PROIECTE
2015-2016	130468,75	40300	12090,49	-
2016-2017	166000	107090	56833	-
2017-2018	694820	591062	6725	-
2018-2019	943549	851727	6300	-
2019-2020	948924	758100	2059	-
2020-2021	1254056	1064800	10800	-



2021-2022	1719802	1312500	6400	-
2022-2023	1994414	1754841	11969	-
2023-2024	2407000	187000	17850	295133

RESURSE CURRICULARE

Materialele curriculare pentru nivelul liceal:

- planuri de învățământ;
- programe școlare;
- auxiliare curriculare;
- manuale;
- caiete de lucru;
- soft-uri educationale;
- ghiduri;

CDS au fost stabilite la alegerea părinților și elevilor.

COMUNITATEA LOCALĂ

- * părinți și tutori legali
- * Inspectoratul Școlar Județean Galați
- * Casa Corpului Didactic Galați
- * Primăria Municipiului Galați
- * Catedrala Arhiepiscopală "Sfântul Apostol Andrei" Galați
- * Secția 5 Poliție
- * ISU "General Eremia Grigorescu" Galați
- * Oficiul Județean pentru Protecția Consumatorului Galați;
- * Direcția Județeană pentru Protecția Drepturilor Copilului Galați;
- * Centrul de Prevenire și Consiliere Antidrog Galați;
- **Organizații nonguvernamentale :** Zâmbet de copil, Fundația "Petru Trifan" Galați, Liceul Pedagogic "Costache Negri", Grupul Școlar "Radu Negru", Facultatea de Litere din cadrul Universității "Dunărea de Jos", "Palatul copiilor", Centrul cultural "Dunărea de Jos", Centrul de Calificare și Recalificare Profesională Social Trade, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Direcția Județeană Antidrog.

Locașuri culturale: Teatrul Muzical Nae Leonard, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii, Muzeul de istorie, Muzeul de Artă Vizuală Galați; Centrul Cultural "Dunărea de Jos" Galați;



INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

Ambianța și comunicarea în școală

În liceu există o ambianță propice desfășurării unei eficiente activități instructiv-educative, pe de o parte datorită calității optime a bazei materiale, în al doilea rând generată de existența unui corp profesoral recunoscut prin profesionalismul său. Există o atmosferă de înțelegere și respect reciproc între conducere, cadre didactice, personal didactic auxiliar, nedidactic, părinți și elevi.

Stările conflictuale sunt cu precădere preîntâmpinate, iar conflictele latente sau, uneori manifestările conflictuale sunt mediate și soluționate într-un mod pozitiv.

În general, comunicarea este funcțională, atât pe verticală (ascendent – descendent), cât și pe orizontală.

Se realizează între:

Director – personal didactic și nedidactic;

Director – elevi (prin profesori și diriginți sau direct);

Director – părinți (prin profesori și diriginți sau direct).

Toate formele comunicării se derulează în mod formal, dar și informal.

Comunicarea decurge în limitele normalului și al decenței.

Comunicarea cu părinții se realizează prin ședințele cu părinții claselor și prin lectorate cu părinții.

Comunicarea directorului liceului cu reprezentanții comunității locale este optimă și se realizează în ambele sensuri.

Calitatea personalului

Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesului în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașament față de elevi, respect pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, entuziasm, dorința de afirmare.



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

1.5 Prognoza

- A. Ținte strategice**
- B. Obiective strategice-priorități**
- C. Planuri operaționale**



A. Ținte strategice

T1. Corelarea predării și evaluării cu nevoile individuale ale elevilor

T2. Atragerea fondurilor europene și extinderea participării în proiecte e-Twinning.

T3. Asigurarea feedback-ului la nivelul cadrelor didactice și al elevilor în scopul asigurării unui climat organizațional pozitiv în școală

T4. Creșterea implicării părinților și comunității în educație.



B. Obiective strategice 2024-2025

- 1.1. Implementarea unui sistem de evaluare diagnostic la începutul anului școlar pentru a identifica nevoile specifice ale fiecărui elev**
- 2.1. Pregătirea și depunerea a cel puțin două proiecte e-Twinning și un proiect Erasmus+ care să implice colaborarea internațională a profesorilor și elevilor.**
- 3.1. Crearea unui sistem de feedback periodic în care elevii și profesorii să își exprime părerea cu privire la activitățile didactice și climatul școlii**
- 4.1. Organizarea a trei evenimente anuale cu implicarea părinților și comunității locale (ateliere de lucru, întâlniri de consiliere, activități extracurriculare)**



PARTEA a 2-a

ANALIZA NEVOILOR

2.1. Proiecția principalilor indicatori economico – sociali în PROFIL TERITORIAL până în 2025

Proiecția Indicatorilor Economico-Sociali Buzău

Indicator	2023	2024	2025	2026	2027
1 PIB/Locuitor (euro)	5390.0	5500.0	5650.0	5800.0	5950.0
2 Numărul mediu de salariați	27.0	28.0	29.0	30.0	31.0
3 Rata șomajului (%)	9.7	9.5	9.3	9.1	8.9
4 Câștig salarial mediu net (lei/salariat)	1437.0	1480.0	1525.0	1570.0	1620.0

Proiecția Indicatorilor Economico-Sociali Constanța

Indicator	2023	2024	2025	2026	2027
1 PIB/Locuitor (euro)	11297.0	11500.0	11800.0	12100.0	12400.0
2 Numărul mediu de salariați	29.0	30.0	31.0	32.0	33.0
3 Rata șomajului (%)	3.6	3.5	3.4	3.3	3.2
4 Câștig salarial mediu net (lei/salariat)	1717.0	1760.0	1800.0	1850.0	1900.0

Proiecția Indicatorilor Economico-Sociali Galați

Indicator	2023	2024	2025	2026	2027
1 PIB/Locuitor (euro)	5941.0	6100.0	6250.0	6400.0	6550.0
2 Numărul mediu de salariați	26.0	27.0	28.0	29.0	30.0
3 Rata șomajului (%)	8.8	8.5	8.3	8.1	7.9
4 Câștig salarial mediu net (lei/salariat)	1705.0	1750.0	1800.0	1850.0	1900.0



Proiecția Indicatorilor Economico-Sociali Tulcea



Indicator	2023	2024	2025	2026	2027
1 PIB/Locutor (euro)	6281.0	6400.0	6550.0	6700.0	6850.0
2 Numărul mediu de salariați	35.0	36.0	37.0	38.0	39.0
3 Rata șomajului (%)	5.4	5.2	5.1	5.0	4.9
4 Câștig salarial mediu net (lei/salariat)	1547.0	1600.0	1650.0	1700.0	1750.0

Proiecția Indicatorilor Economico-Sociali Vrancea



Indicator	2023	2024	2025	2026	2027
1 PIB/Locutor (euro)	5076.0	5200.0	5350.0	5500.0	5650.0
2 Numărul mediu de salariați	31.0	32.0	33.0	34.0	35.0
3 Rata șomajului (%)	5.4	5.2	5.1	5.0	4.9
4 Câștig salarial mediu net (lei/salariat)	1404.0	1450.0	1500.0	1550.0	1600.0

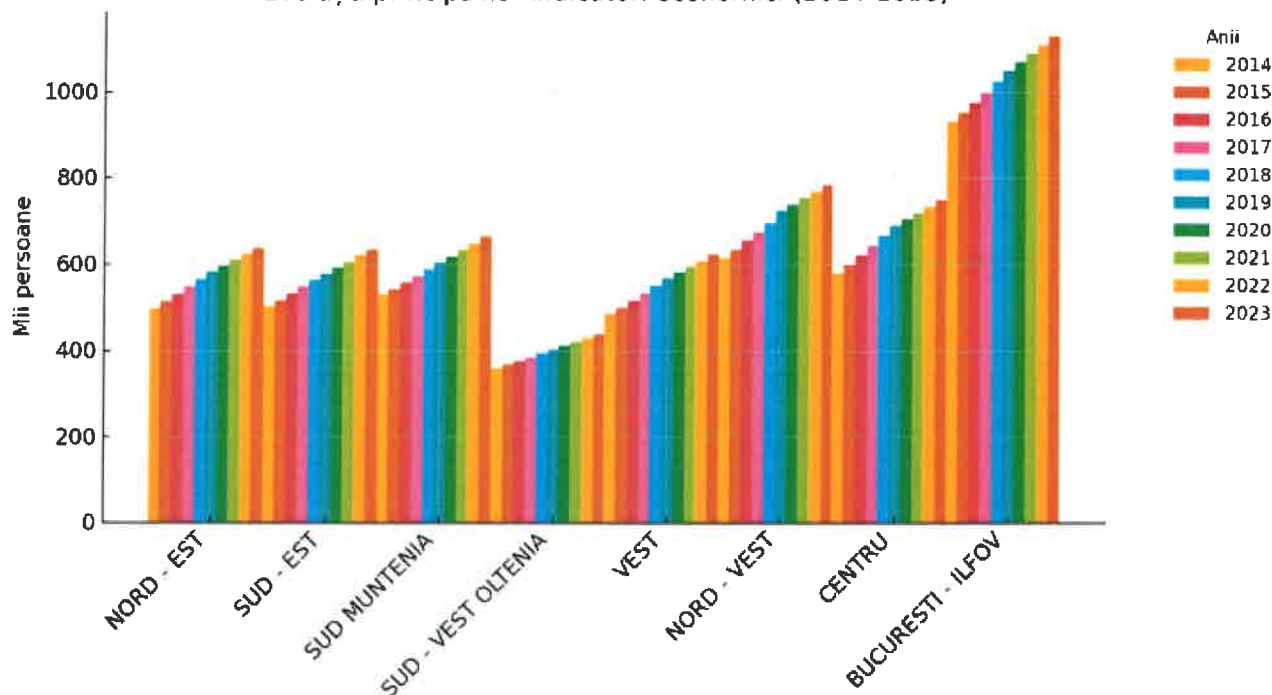
Proiecția Indicatorilor Economico-Sociali Regiunea Sud-Est Extinsă



Indicator	Brăila 2023	Brăila 2024	Brăila 2025	Brăila 2026	Brăila 2027
1 PIB/Locutor (euro)	5822.0	6000.0	6200.0	6400.0	6600.0
2 Numărul mediu de salariați	23.0	24.0	25.0	26.0	27.0
3 Rata șomajului (%)	7.1	6.9	6.7	6.5	6.3
4 Câștig salarial mediu net (lei/salariat)	1444.0	1500.0	1550.0	1600.0	1650.0

2.1.1. Evoluția principalilor indicatori economico – sociali pe regiuni

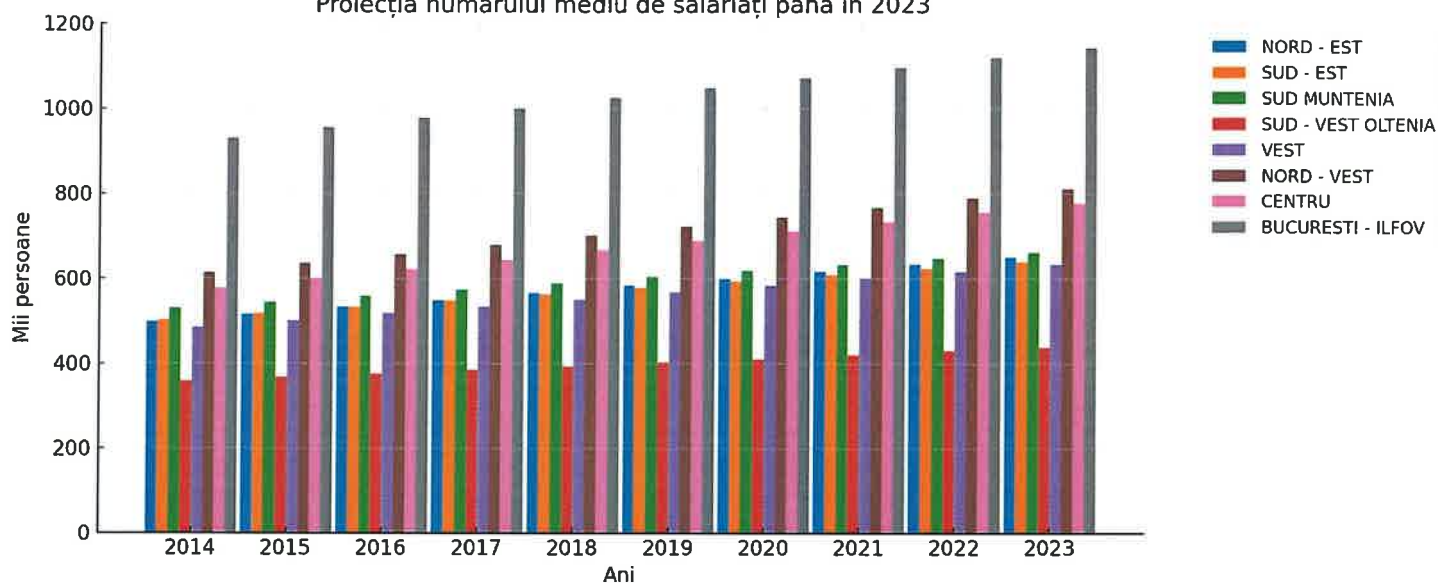
Evoluția principalilor indicatori economici (2014-2023)



Region	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
NORD - EST	499.8	514	532	550	567	583	597	611	625	639
SUD - EST	503.3	517	533	549	564	579	593	607	621	635
SUD MUNTENIA	531.2	544	559	573	589	604	619	634	649	664
SUD - VEST OLTEANIA	359.8	369	377	384	394	403	412	421	430	439
VEST	486.2	501	517	534	551	568	582	596	610	624
NORD - VEST	614.8	636	657	677	696	725	740	755	770	785
CENTRU	579.9	600	622	645	668	690	705	720	735	750
BUCURESTI - ILFOV	932.7	953	976	1000	1026	1050	1070	1090	1110	1130

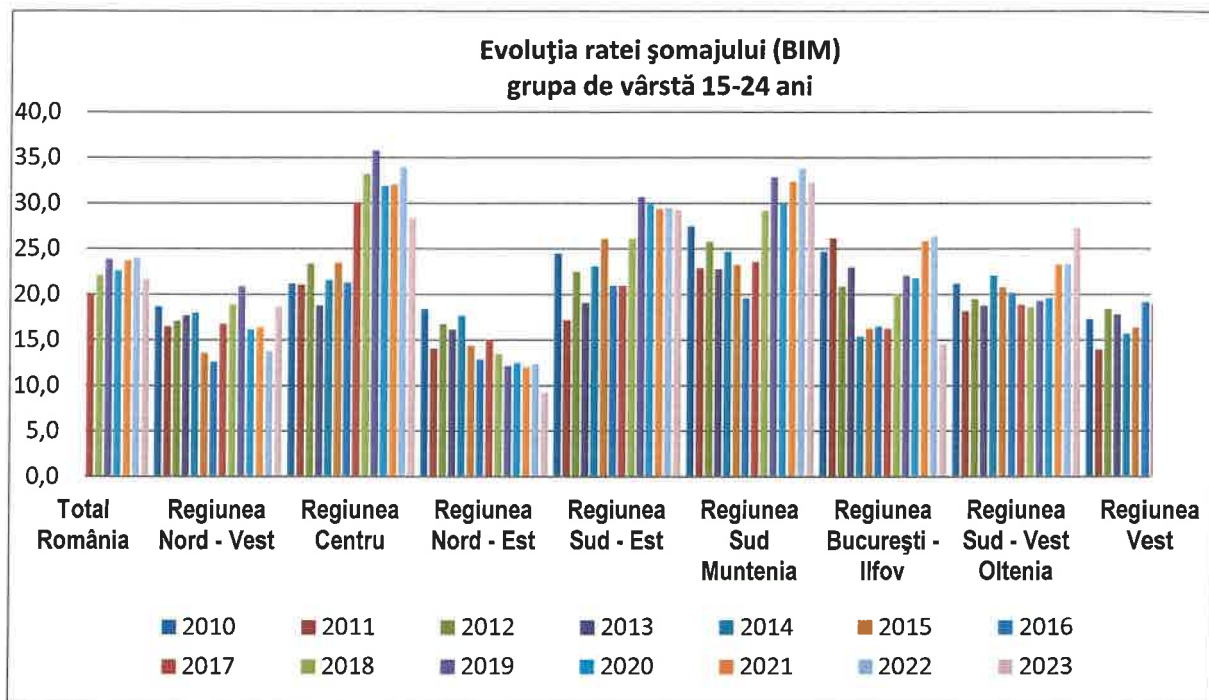
2.1.2. Proiecția numărului mediu de salariați

Proiecția numărului mediu de salariați până în 2023



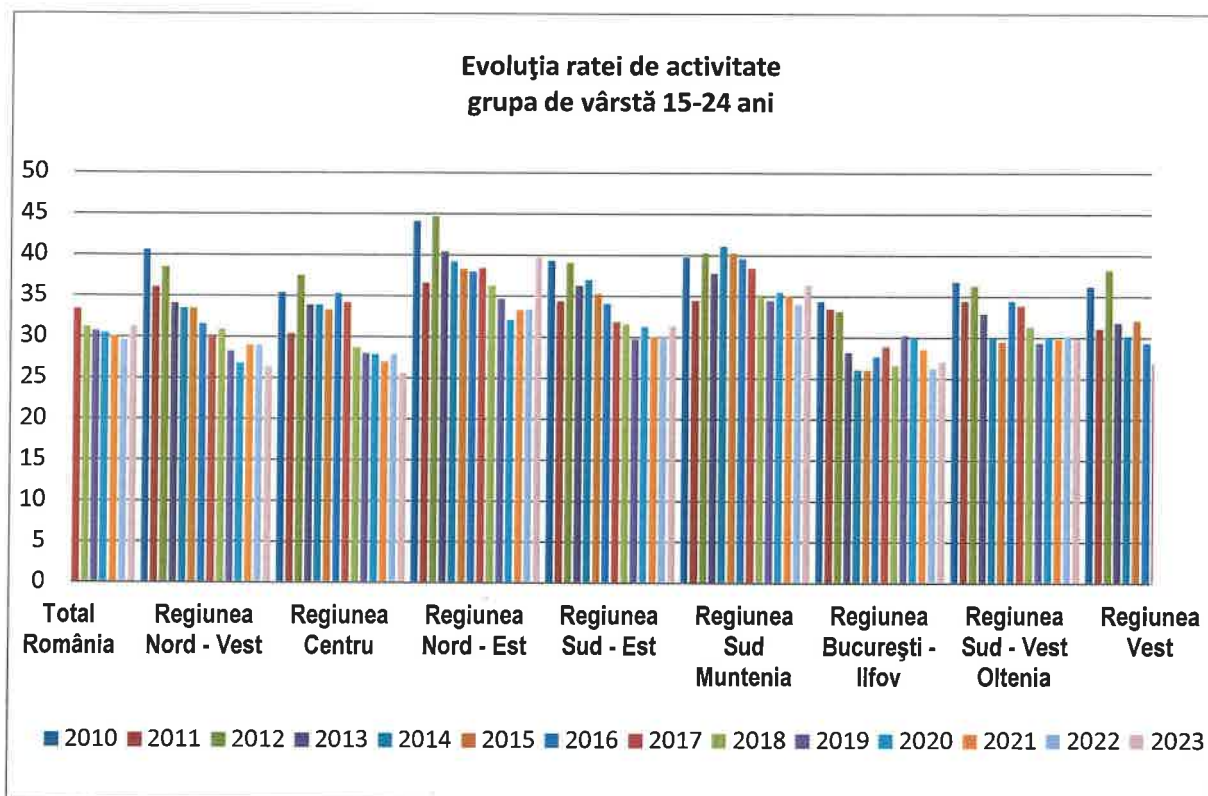
An	NORD - EST	SUD - EST	SUD MUNTENIA	SUD - VEST OLTEA	VEST	NORD - VEST	CENTRU	BUCURESTI - ILFOV
2014	498.6	502.6	530.2	359.6	485.0	613.8	578.6	930.4
2015	515.6	517.9	544.8	368.4	501.6	635.8	600.8	954.1
2016	532.5	533.2	559.5	377.1	518.1	657.7	623.0	977.8
2017	549.4	548.5	574.2	385.8	534.6	679.6	645.3	1001.5
2018	566.4	563.8	588.9	394.6	551.2	701.5	667.5	1025.2
2019	583.3	579.1	603.6	403.3	567.7	723.4	689.7	1048.9
2020	600.3	594.4	618.3	412.1	584.3	745.3	711.9	1072.6
2021	617.2	609.7	633.0	420.8	600.8	767.2	734.1	1096.3
2022	634.2	625.0	647.6	429.6	617.4	789.2	756.3	1120.0
2023	651.1	640.3	662.3	438.3	633.9	811.1	778.5	1143.7

2.1.3. Evoluția ratei șomajului (BIM) grupa de vârstă 15-24 ani



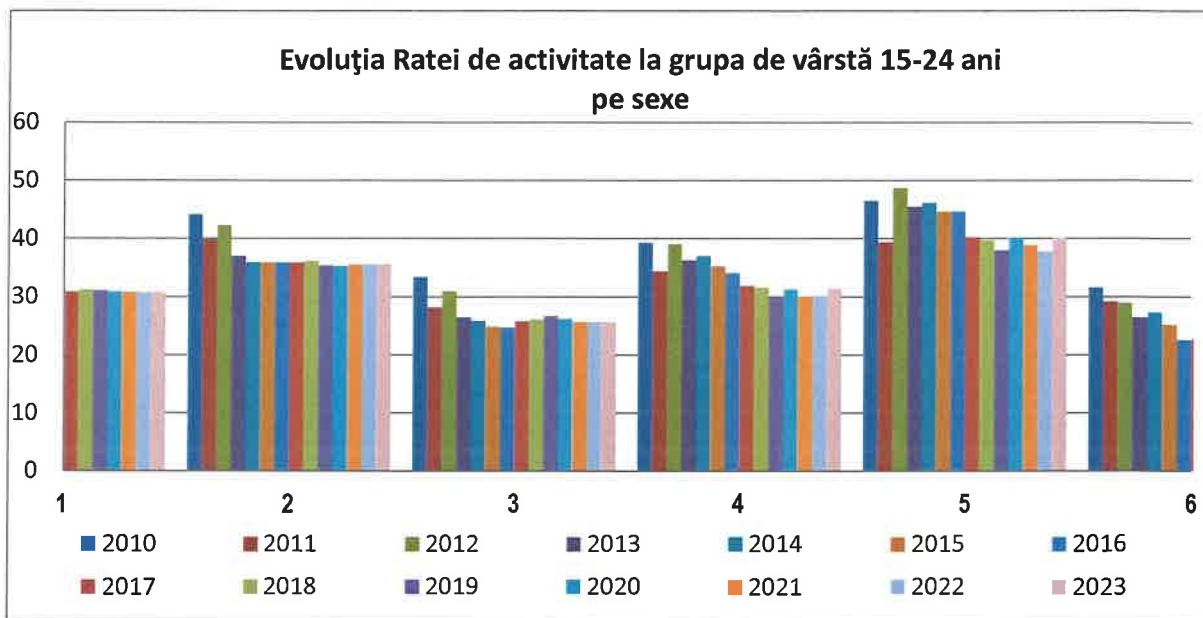
		Perioade													
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
România	Total	21.7	18.5	20.5	19.1	20.2	19.3	17.6	20.0	22.1	23.9	22.6	23.7	24	21.7
Regiunea Nord - Vest		18.7	16.5	17.1	17.7	18.0	13.6	12.6	16.8	18.9	20.9	16.2	16.4	14	18.7
Regiunea Centru		21.2	21.1	23.4	18.8	21.6	23.5	21.3	30.1	33.2	35.8	31.9	32.1	34	28.4
Regiunea Nord - Est		18.4	14.1	16.8	16.2	17.7	14.4	12.9	15.1	13.5	12.2	12.5	12.1	12	9.3
Regiunea Sud - Est		24.5	17.2	22.5	19.1	23.1	26.1	21.0	21.0	26.1	30.7	30.0	29.4	30	29.3
Regiunea Sud Muntenia		27.5	22.9	25.8	22.8	24.7	23.3	19.6	23.6	29.2	32.9	30.0	32.4	34	32.3
Regiunea București - Ilfov		24.7	26.2	20.9	23.0	15.4	16.3	16.5	16.3	20.1	22.1	21.8	25.9	26	14.6
Regiunea Sud - Vest Oltenia		21.2	18.2	19.5	18.8	22.1	20.8	20.2	18.9	18.6	19.3	19.6	23.3	23	27.3
Regiunea Vest		17.3	14.0	18.4	17.8	15.7	16.4	19.2	19.0	20.1	21.0	20.2	24.0	27	19.8

2.1.4. Evoluția ratei de activitate pentru grupa de vârstă 15-24 ani



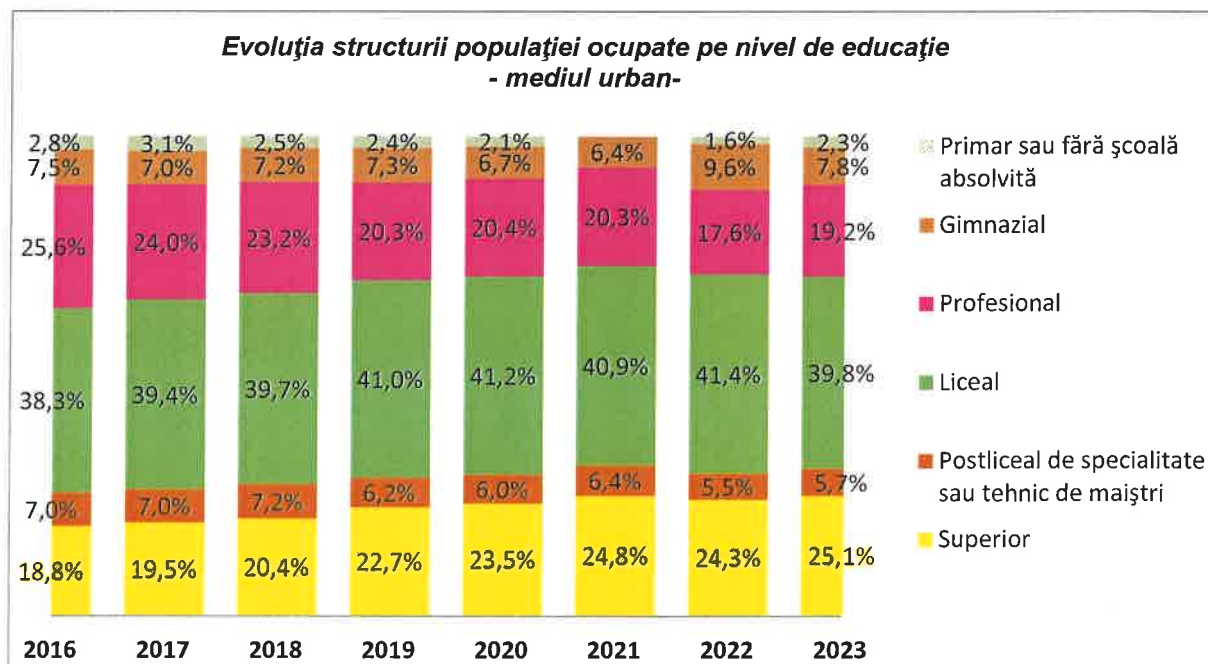
Regiuni de dezvoltare	Sexe	Perioade													
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
România	Total	38.9	34.2	39	35.1	34.7	34.2	34.3	33.4	31.2	30.7	30.5	30.1	30	31.3
Regiunea Nord - Vest		40.6	36.1	38.5	34.1	33.5	33.5	31.6	30.2	30.9	28.3	26.8	29	29	26.4
Regiunea Centru		35.4	30.4	37.5	33.9	33.9	33.3	35.3	34.2	28.7	28	27.9	27	28	25.6
Regiunea Nord - Est		44.1	36.6	44.7	40.4	39.2	38.3	38	38.4	36.3	34.7	32.1	33.3	33	39.7
Regiunea Sud - Est		39.3	34.4	39.1	36.3	37	35.3	34.1	31.9	31.6	29.8	31.3	30.1	30	31.4
Regiunea Sud Muntenia		39.8	34.5	40.3	37.8	41.1	40.3	39.6	38.4	35.2	34.5	35.5	35.1	34	36.4
Regiunea București - Ilfov		34.4	33.5	33.2	28.2	26.1	26.1	27.7	28.9	26.6	30.3	30	28.6	26	27.1
Regiunea Sud - Vest Oltenia		36.8	34.5	36.3	32.9	30.1	29.5	34.5	33.9	31.3	29.4	30.1	29.8	30	29.9
Regiunea Vest		36.2	31.1	38.2	31.8	30.2	32.1	29.4	27	24.1	27.3	28.8	23.4	20	25.7

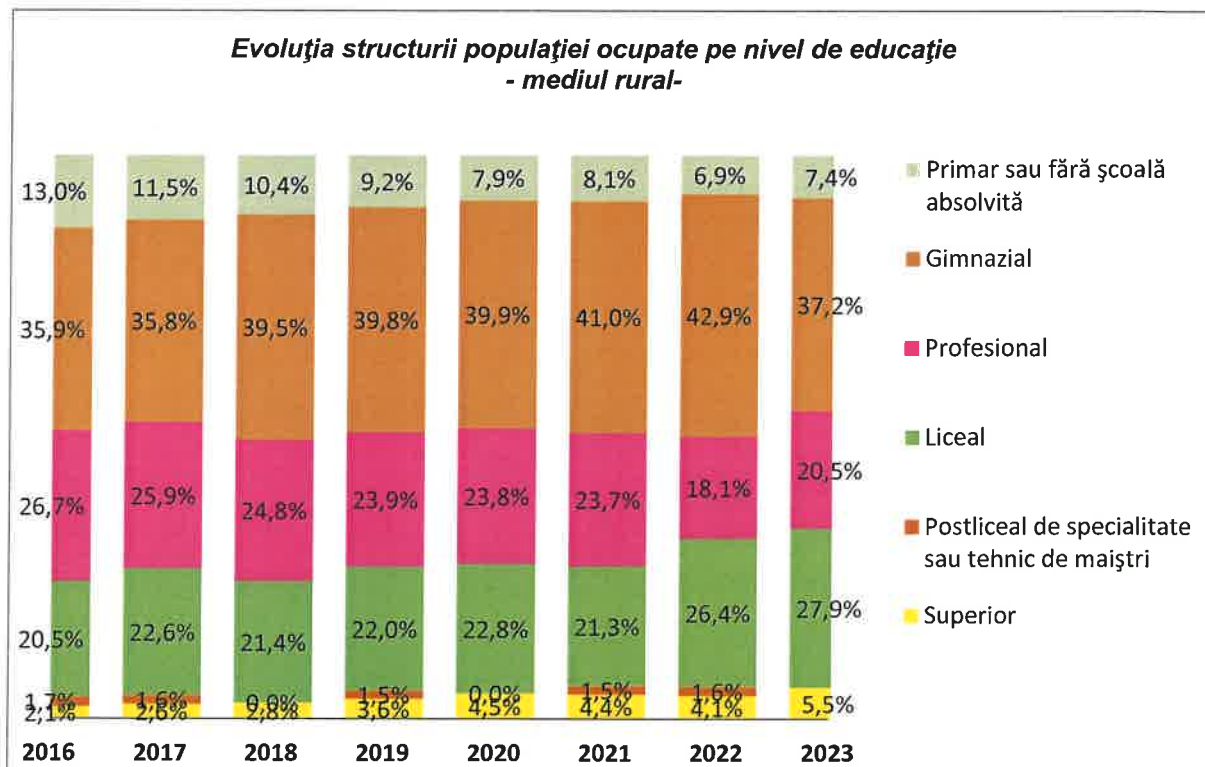
2.1.5. Evoluția Ratei de activitate la grupa de vârstă 15-24 ani pe sexe



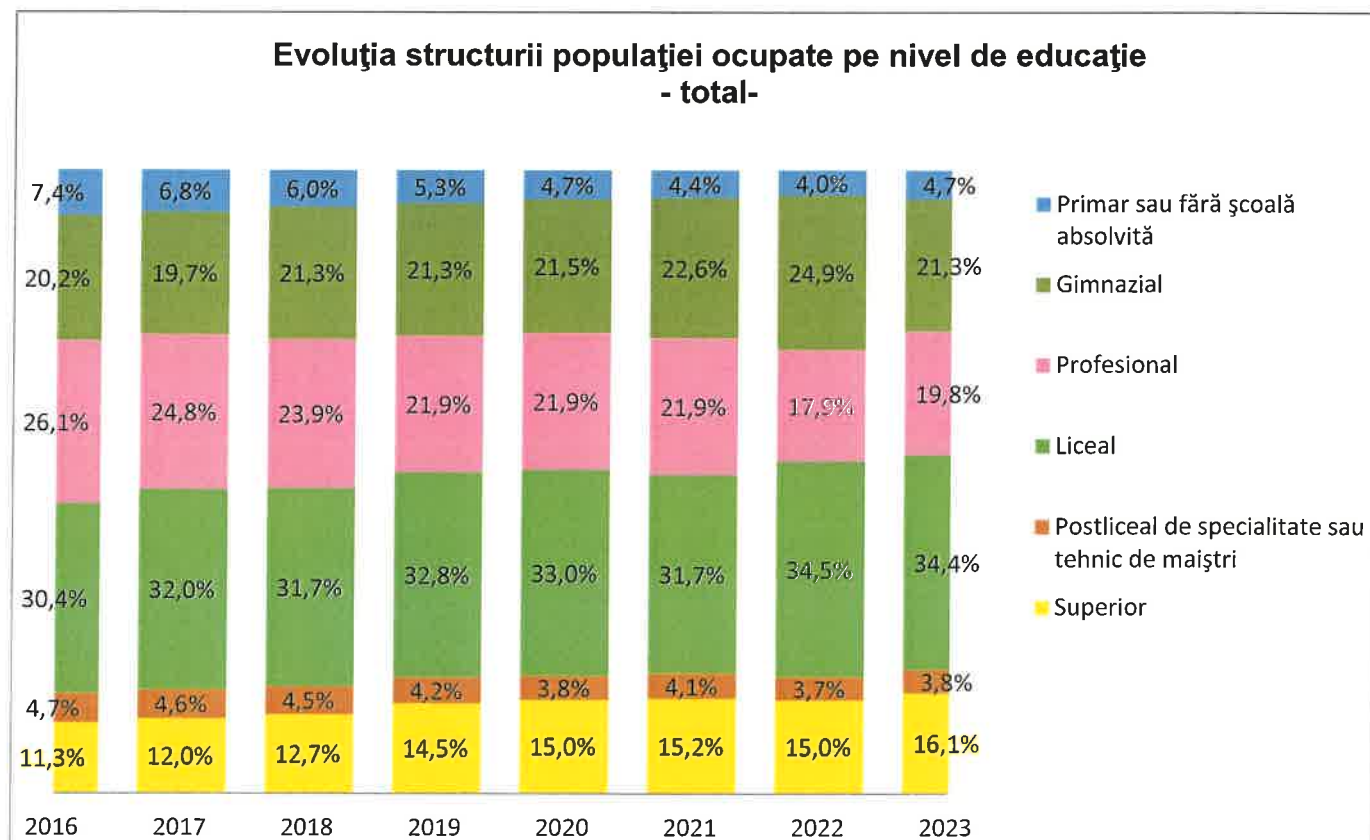
Indicator/Anul	Sexe	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
România	TOTAL	38.9	34.2	36.8	31.9	31	30.5	30.4	30.9	31.2	31.1	30.9	30.8	31	30.8
	Masculin	44.2	39.9	42.3	37	35.9	35.9	35.9	35.9	36.2	35.4	35.3	35.6	36	35.6
	Feminin	33.4	28.2	31	26.5	25.9	24.9	24.7	25.8	26.1	26.7	26.2	25.7	26	25.7
Regiunea Sud-Est	TOTAL	39.3	34.4	39.1	36.3	37	35.3	34.1	31.9	31.6	29.8	31.3	30.1	30.2	31.4
	Masculin	46.5	39.4	48.7	45.5	46.2	44.7	44.7	40.3	39.8	38	40.2	38.9	37.8	40.2
	Feminin	31.6	29.2	29	26.5	27.3	25.2	22.6	22.8	22.6	20.9	21.6	20.5	22	21.8

2.1.6. Evoluția structurii populației ocupate pe nivel de educație în funcție de mediul urban și rural





2.1.7. Evoluția structurii populației ocupate pe nivel de educație



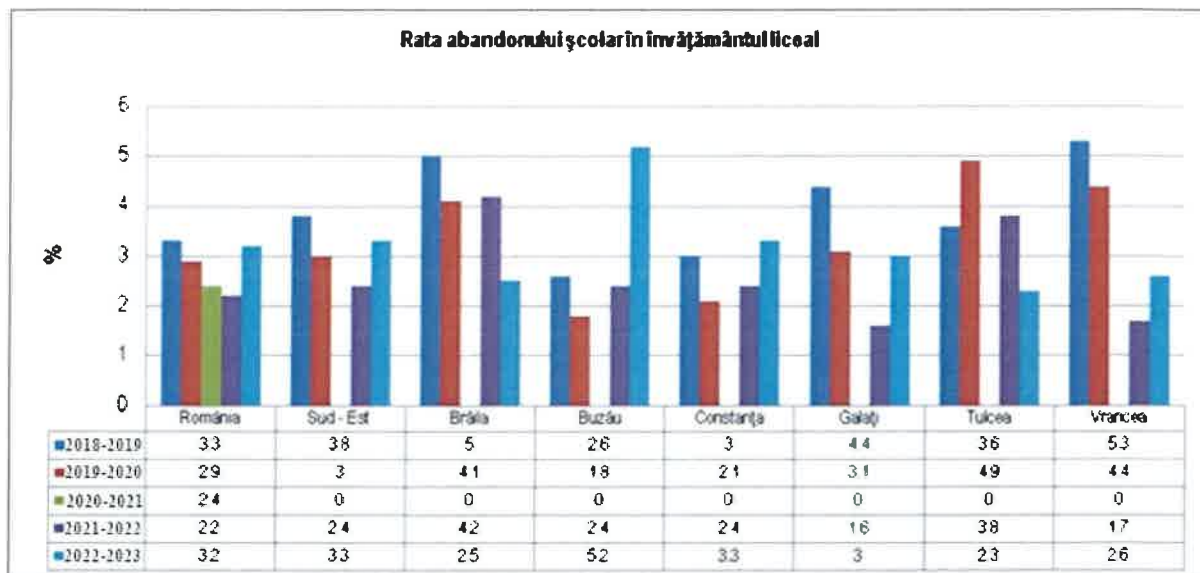


2.2.1. Situația elevilor înscriși la începutul anului școlar

Ponderi învățământ public			
Anul școlar	Pondere învățământ profesional	Pondere învățământ liceal tehnologic	Pondere învățământ liceal teoretic și vocațional
2007 – 2008	21.99%	38.3%	39.7%
2008 – 2009	19.81%	39.5%	40.7%
2009 – 2010	12.37%	46.9%	40.7%
2010 – 2011	6.05%	52.1%	41.9%
2011 – 2012	1.40%	55.1%	43.5%
2012 – 2013	2.37%	52.0%	45.6%
2013 – 2014	3.35%	47.9%	48.7%
2014 – 2015	6.54%	43.5%	50.0%
2015 – 2016	9.22%	40.6%	50.2%
2016 – 2017	9,43%	39,27%	51,3%
2017 – 2018	8,9%	33,56%	57,54%
2018--2019	8,3%	32,78%	58,23%
2019 - 2020	9.63%	35.5%	36.2%
2020 - 2021	9.57%	41.6%	42.4%
2021-2022	10,32	46,23	43,45
2022-2023	10,43	47,84	41,73
2023-2024	10,45	48,25	41,3

2.3. Rata abandonului școlar

2.3.1. Rata abandonului școlar în învățământul liceal, regiunea Sud-Est



2.4. Asigurarea calității

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Liceul Teoretic „Marin Coman” Galați, denumită în continuare CEAC, este înființată în temeiul Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr.87/13.04.2006, cu modificările ulterioare.

Obiectivele CEAC din instituția de învățământ Liceul Teoretic „Marin Coman” - Galați sunt:

- continuarea dezvoltării unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic, elevi, părinți);
- modernizarea actului de predare învățare centrată pe elevi;
- monitorizarea și autoevaluarea calității și a serviciilor educaționale;



Atribuțiile Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt:

- a) realizează evaluarea internă a școlii, pe baza standardelor de funcționare și a celor de calitate;
- b) propune o strategie de îmbunătățire a calității în unitatea de învățământ;
- c) implementează sistemul de management al calității;
- d) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurarea calității, aprobate de conducerea organizației furnizoare de educație, conform domeniilor și criteriilor;
- e) elaborează anual un raport de evaluare internă, privind calitatea educației în organizația respectivă. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare și este pus la dispoziția evaluatorului extern;
- f) elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- g) cooperează cu agenția română specializată pentru asigurarea calității cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară sau străinătate, potrivit legii;
- h) elaborează graficul anual de efectuare a monitorizarilor și a evaluării;
- i) informează conducerea unității I.S.J. Galați, Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, ARACIP privind monitorizările efectuate la nivelul unității de învățământ preuniversitar, pe baza standardelor, standardelor de referință, precum și a standardelor proprii, specifice unității de învățământ preuniversitar;

CEAC deține toate materialele informative despre sistemul de management al calității transmise în sistem, fiind obligată să prelucreze informația primită și să o disemineze în școală, către Consilul de administrație, către celelalte cadre didactice, către părinți, către elevi, etc.

CEAC elaborează documente cum ar fi: proceduri pentru asigurarea calității, graficul anual de efectuare a monitorizărilor și a evaluării, propuneri de îmbunătățire a calității educației, rapoarte de evaluare internă, chestionare, ghiduri de observație, rapoarte scrise, diferite fișe de apreciere.



2.5. Analiza concurenței

Liceul Teoretic „Marin Coman” face parte din rețeaua școlară de învățământ particular din județul Galați, fiind singura unitate de învățământ particular.

În județul Galați există un număr de 9 unități încadrate după cum urmează:

Filiera Teoretică.

Domenii:

1. Filologie;
2. Matematică-informatică;
3. Științele naturii
4. Științe sociale

Liceul Teoretic „Marin Coman” aplică:

- ✓ strategii pentru eficientizarea popularizării ofertei de profesii,
- ✓ strategii de parteneriate cu școli generale,
- ✓ dezvoltarea sistemului de formare și dezvoltarea profesională a adulților prin forma de învățământ cu frecvență redusă



3. Analiza mediului intern

3.1. RESURSE UMANE

Elevi

- în anul școlar 2023-2024 au fost școlarizați un număr total de 531 elevi, încadrați astfel:

An de studiu	Filieră	Profil / Domeniu	Specialitate / Calificare profesională	Număr clase	Număr elevi
a-IX-a, zi	Teoretică	Uman	Filologie	1	24
a X-a, zi	Teoretică	Uman	Filologie	1	27
a XI-a, zi	Teoretică	Uman	Filologie	1	21
a XII-a, zi	Teoretică	Uman	Filologie	3	71
a IX-a, frecvență redusă	Teoretică	Uman	Filologie	1	23
a X-a, frecvență redusă		Uman	Filologie	2	39
a XI-a, frecvență redusă		Uman	Filologie	3	86
a XII-a, frecvență redusă		Uman	Filologie	3	108
a XIII-a, frecvență redusă		Uman	Filologie	4	132

Cadre didactice

Cadrele didactice întocmesc planificările calendaristice armonizând competențele generale și cele specifice, unitățile de conținut și atitudinile prescrise de programele școlare.

Au fost elaborate o serie de Curricule de Dezvoltare Locală. În aceste programe au fost incluse dezvoltarea competențelor și abilităților specifice de formare profesională și cunoștințe specifice locale.



Cadrele didactice au o pregătire foarte bună, au experiență dobândită la catedră, iar profesorii debutanți sunt ajutați și îndrumați de colegi. Foarte multe cadre participă la perfecționări, cursuri organizate la Casa Corpului Didactic, la Inspectorat sau în străinătate, pentru a-și aprofunda cunoștințele de specialitate și a intra în posesia noilor informații specifice profesiei lor.

În procesul de predare și învățare sunt folosite *metodele clasice și cele moderne*.

Problematizarea, modelarea și învățarea prin descoperire sunt folosite mai ales la științe reale. La limbi și comunicare sunt preferate activitățile pe grupe, jocul de rol. Comunicarea în limbi străine este o deficiență des întâlnită la elevi, de aceea s-au organizat dezbateri pe această temă și s-au încercat metode noi la aceste materii. Cele mai aprofundate cunoștințe se bazează pe trăiri proprii, de aceea sunt organizate și activități de acest gen la orele de specialitate.

Multe cadre didactice folosesc mijloacele audiovizuale în procesul educațional; sunt preferate proiectele și prezentările pe calculator; uneori acestea sunt făcute de elevi.

La începutul fiecărui an școlar se efectuează evaluarea inițială a elevilor la disciplinele de bază. Elevilor, cu mici excepții, nu li se stabilesc criterii individuale privind rezultatele de învățare și ținte de cunoaștere/ aprofundare la nivelul fiecăruia pe baza evaluării inițiale și conform stilului lor de învățare individual.

Din păcate programele de învățare și materialele nu totdeauna oferă posibilitatea învățării prin pași mici.

Calitatea evaluării elevilor pe nivel de școală are o serie de aspecte pozitive, dar și negative. Ritmicitatea evaluării este asigurată cu excepția câtorva materii, cu o oră pe săptămână, unde este mai puțin timp pentru evaluare. Sunt folosite și metode moderne de evaluare, precum proiectul, investigația, portofoliul. Metodele clasice, evaluarea frontală, individuală, tezele și lucrările sunt folosite mai des.

De obicei evaluarea formativă este adecvată și corectă. Cadrele didactice implică elevii în evaluarea progresului pe care îl realizează. În fiecare an școlar s-a efectuat simularea bacalaureatului, proba scrisă și orală, și a examenelor de sfârșit de ciclu cu concluziile de rigoare.



Putem considera că, o problemă dificilă sistemului educațional este lipsa motivației elevilor. Tocmai din această cauză elevii școlii participă des la concursuri pe discipline, la conferințe, competiții, deoarece ele sunt metode foarte bune de motivare.

3.2. RESURSE MATERIALE

Calitatea procesului de predare-învățare este influențată într-un mod hotărâtor de gradul de dotare cu mijloace didactice. Dotarea școlii este foarte bună asigurând desfășurarea activităților educative la un nivel înalt.

Informatizarea învățământului, introducerea tehnicii de calcul în procesul de predare a diferitelor discipline, cât și în cadrul instruirii profesionale, în formarea unor competențe ale elevilor în domeniul folosirii tehnicii de calcul este o necesitate incontestabilă.

Liceul Teoretic „Marin Coman” cuprinde 8 săli de curs, în care sunt incluse și: trei laboratoare de informatică, unul de chimie. Sălile de curs sunt dotate cu pupitre și scaune de bună calitate, cu table magnetice. De asemenea, unitatea școlară este dotată cu: o bibliotecă, un cabinet medical, un cabinet de consiliere psihopedagogică .

În afara de aceste laboratoare și săli de clasă, există materiale didactice (hărți, planșe aparate simple etc,) expuse în săli de clasă sau păstrate în spații corespunzătoare, care servesc la predarea și învățarea disciplinelor din trunchiul comun, sau disciplinelor de specialitate.

3.2.1. Performanța școlii comparativ cu reperele locale, regionale, naționale.

Școala noastră oferă următoarele avantaje:

- ✓ Cadre didactice titulare cu experiență didactică
- ✓ Cadre didactice beneficiare cursuri de formare și perfecționare
- ✓ Experiență în elaborarea de proiecte pentru atragerea de fonduri extrabugetare.
- ✓ Continuarea studiilor la forme superioare de învățământ a absolvenților.



3.2.2. Consilierea și orientarea vocațională

În școala noastră există în prezent un cabinet de consiliere și orientare vocațională a elevilor. Consilierea se realizează prin consiliere individuală, de grup și prin orele de dirigiență.

Se organizează întâlniri cu reprezentanți ai comunității, excursii și vizite la școli cu profil similar din județ și din afara județului.

Concluzii

Calitatea generală a predării și învățării:

- ✓ microproiectarea bine gândită - proiectarea unităților de învățare nu reflectă întotdeauna nevoile individuale ale elevilor
- ✓ ritmicitatea parcurgerii materiei este asigurată
- ✓ calitatea predării materiei este asigurată
- ✓ calitatea predării este bună
- ✓ profesorii sunt bine pregătiți, iar formarea permanentă a personalului didactic este asigurată
- ✓ sunt folosite metodele moderne și mijloacele audiovizuale
- ✓ predarea diferențiată, folosirea metodelor individuale este într-o fază incipientă
- ✓ sunt folosite metode centrate pe elev
- ✓ orele sunt bine structurate
- ✓ evaluarea este adecvată și ritmică cu câteva excepții



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ANALIZA SWOT

Pentru analiza SWOT am luat în calcul

- ✓ **Oferta curriculară**
- ✓ **Resursele umane**
- ✓ **Resurse materiale și financiare**
- ✓ **Relația cu comunitatea**



Oferta curriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- elaborarea planului managerial la nivelul școlii și defalcarea acestuia la nivelul fiecărei comisii de lucru. - elaborarea planificărilor anuale și a unităților de învățare conform metodologiilor; - planificarea riguroasă a materiei - stabilirea graficului de inspecții la clasă și a obiectivelor urmărite; - realizarea asistentelor la clasă de către director - colectiv didactic competent, dispus la autoperfecționare; - colaborare bună între conducerea liceului și colectivul de cadre didactice care este motivat să lucreze în echipă; - relația profesor – elev se dezvoltă pe baza simpatiei, empatiei și respectului reciproc; - starea disciplinară bună la nivelul școlii; - liceul are sediu propriu, foarte important pentru o școală particulară, - este singura școală particulară – liceu – acreditată din județ; - la toate evaluările efectuate de către inspectorii I.S.J. cei de la C.N.E.A.I.P./ARACIP, s-au acordat școlii calificative de “foarte bine”, în proporție de 80% acțiuni de prezentare și dezbateri a noutăților în domeniul legislației privitoare la învățământ; - baza materială este îmbunătățită prin achiziționarea de material didactic la toate disciplinele de învățământ (SMART LAB) - rezultate bune obținute în fiecare an școlar la examenul de bacalaureat;	- slabă participare a elevilor la olimpiadele școlare la istorie, geografie, limba engleză și limba română - participarea elevilor la orele de pregătire suplimentară pentru bacalaureat este uneori pasivă - insuficiența materialelor didactice audio-video în predarea tuturor disciplinelor - organizarea unui număr mic de excursii și tabere școlare pentru elevi - oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor - oferta CDȘ se stabilește, în proporție de 20%, și în funcție de nevoile de încadrare ale cadrelor didactice - în multe situații elevii nu sunt implicați în propria lor dezvoltare, nu folosesc metode de autoreglare, de autoevaluare - lipsa unei săli de spectacole, conferințe, întruniri, context în care se recurge la închirierea de spații corespunzătoare desfășurării unor astfel de activități; - biblioteca școlii să fie dotată cu tehnică modernă de lucru și să achiziționeze cărți; - școala nu este încă inclusă în programe cu finanțare europeană; - slabă participare a părinților la activitățile școlii.



- pregătirea suplimentară a elevilor în vederea susținerii competențelor lingvistice și digitale din cadrul bacalaureatului
- derularea cu impact bun a activității Comisiei de evaluare și asigurare a calității;
- pentru fiecare nivel de școlarizare liceul dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare școlare curriculare, manuale, caiete de lucru, îndrumatoare, etc.)
- liceul este membru fondator al "Uniunii Naționale de Dezvoltare a Învățământului Preuniversitar Particular din România".
- școala acordă burse elevilor fără posibilități materiale, fără un loc de muncă sau care au o stare de sănătate ce necesită tratament permanent.
- elevii cu rezultate deosebite la învățătură sunt recompensați cu tabere și excursii școlare în țară și în străinătate finanțate din surse proprii.
- unitatea noastră are o politică democratică în asigurarea accesului liber și deplin la educație a tuturor copiilor și tinerilor care își exprimă opțiunea pentru școala noastră (inclusiv grupuri religioase, etnice, dezavantajate economic și socio – cultural). Prin urmare acceptăm școlarizarea elevilor indiferent de religie, naționalitate, rasă, confesiune religioasă etc.



OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- prezentarea școlii în mass-media locală și la întâlnirile cu reprezentanții comunității și ai autorităților locale; - întâlniri cu părinții pentru prezentarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice; - implicarea părinților într-un număr mai mare în rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala; - diseminarea experiențelor pozitive și a bunelor practici ; - prezentarea la ședințele cu părinții a Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară; - colaborarea cu instituții care sprijină elevii romi. - accesibilizarea informației prin cursurile de formare continuă; - existența condițiilor– fond de carte, mijloace de învățământ – ce permit învățarea limbilor moderne în context transdisciplinar; - colaborare eficientă cu instituții publice de înaltă valoare (Universitatea “Dunărea de Jos”, Biblioteca V. A. Urechia, Centrul cultural “Dunărea de Jos”). - dotarea cabinetelor de informatică, dat fiind necesitatea susținerii probelor de competențe digitale la bacalaureat în liceul nostru - oferta CDS vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare;	- scăderea populației școlare; - scăderea motivației pentru studiu, pentru pregătirea intelectuală; - dezinteresul unui număr mare de părinți față de școală; - migrarea forței de muncă în străinătate (cu întreaga familie); - modele negative (mass-media, anturajul, familii dezorganate, tentațiile ,etc.); - situația materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție;



Resursele umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- personal didactic calificat și pregătit prin numeroase cursuri de formare; - cadrele didactice titular au grad didactic I -integrarea 100% a absolvenților în universități și școli postliceale - climat educațional deschis, stimulat, ca urmare a unor relații interpersonale foarte bune (profesor-elev, conducere-subalterni, profesor-profesor, profesor-părinți); - buna delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (comisii de lucru, comisii pt activitatea educativă pe laturi ale educației) și buna coordonare a acestora; - buna activitate a Consiliului elevilor; - respectarea criteriului continuității pe post și la clasă, inclusiv pentru cadrele didactice colaboratoare, acolo unde este posibil; - rezolvarea conflictelor cu prioritate pe plan intern; - interasistențe și tutorat eficiente, organizate în cadrul catedrelor; - realizarea numărului de elevi la clase propus; - existența unui sistem de gestionare a datelor și informațiilor; - activitatea didactică cuprinde cadre didactice care creează lecții folosind tehnologia multimedia sau creează suporturi de curs - deschiderea cadrelor didactice organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului;	- neimplicare în inițierea unor programe de parteneriat; - lipsa de motivație a unor elevi. - lipsa unor cadre didactice specializate în scrierea de proiecte cu finanțare nerambursabilă; - există și elevi cu rezultate slabe la învățătură; - consiliile profesorilor clasei nu reușesc cu adevărat să antreneze toți actorii educaționali (diriginte, profesori, părinți, manager);
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, favorizează coeziunii grupului, o comunicare mai bună; - varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ISJ, Universitatea „Dunărea de Jos”; - întâlniri frecvente, între cadrele didactice și părinții elevilor (sedințele cu părinții la nivelul clasei/lectorate cu părinți)	- criza de timp a părinților datorită actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor; - scăderea numărului de elevi datorită realităților socio-umane: migrația populației (în străinătate sau în mediul rural), concurența liceelor cu același profil. - emigrarea temporară sau definitivă a părinților, diminuează asistența familială și supravegherea elevilor; - existența familiilor dezorganizate și cu copii nesupravegheați



Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- școala dispune de un corp de clădire propriu - clădirea are un design modern, geamuri și uși termopan, parchet laminat, gresie pe holuri, gresie și faianță în grupurile sanitare, igienizată periodic; - săli de clase spațioase, cu mobilier modular; - laboratoarele de fizică-chimie, informatică, sunt funcționale; - planul de buget și de achiziții al școlii este întocmit cu respectarea riguroasă a legii; - obiectivele de dotare din planul de dezvoltare instituțională se realizează ritmic; - fonduri din chirii și sponsorizări; atragerea de fonduri noi și redistribuirea celor existente; - gestionarea adecvată a contribuției benevoile a părinților pentru investiții în școală, premieri, activități extrașcolare; - condiții igienico-sanitare propice desfășurării procesului educativ; - asigurarea fluxului informațional prin internet, extins în puncte strategice în școală - conexiune la internet prin cablu și wireless; - sistem de supraveghere video; - table metalice în fiecare sală de clasă; - biblioteca pregătită cu un nr suficient de volume; - cabinet medical; - achiziționare de CD-uri cu soft educațional pentru catedrele de engleză și muzică;	- materialul didactic este insuficient - fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, - lipsa unor cabinete de limbi straine, limba română; - conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;
• OPORTUNITĂȚI	• AMENINȚĂRI
-parteneriate cu comunitatea locală (Primărie, părinți, ONG-uri, ș.a.);	- instabilitatea legislativă;



-Posibilitatea accesării unor fonduri nerambursabile prin aplicarea unor proiecte

- venituri extrabugetare din spații închiriate;
- aplicarea noului sistem de finanțare/elev
- desfășurarea unor proiecte pentru dotarea cu material didactic
- disponibilitatea unor agenți economici de a sponsoriza școala

- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;

- situația precară a familiilor elevilor (pauperizare, șomaj, emigrare masivă, decese)
- insuficiența surselor pentru realizarea obiectivelor din planul de dezvoltare instituțională de modernizare a școlii și stimularea elevilor și profesorilor cu performanțe deosebite;
- numărul mic al agenților economici prosperi care să fie interesați de sprijinirea școlilor;
- imposibilitatea anticipării creșterii ratei inflației;
- instabilitatea legislativă;
- dese schimbări ministeriale, cu urmări în politicile educaționale



Relația cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile, de două ori pe an sau ori de câte ori este nevoie; - contacte cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfeline etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor. - Derularea unor proiecte în parteneriat cu instituții de cultură, alte școli; - colaborare cu poliția de proximitate secția 5, cu jandarmeria și gardienii publici, cu pompierii - colaborare bună cu Biserica; - asigurarea de condiții bune pentru cluburi și persoane fizice care practică diferite ramuri sportive în - colaborare bună cu ISJ prin implicarea unui număr mare de cadre în comisia pentru examene naționale - organizarea în fiecare an de activități de interes comunitar sub genericul „Zilele Școlii”	- număr redus de activități desfășurate în școală implicând coparticiparea părinților; - slaba comunicare a cadrelor didactice cu unii părinți neinteresați de situația școlară a copiilor lor; - colaborarea cu Consiliul Local este mai mult în domeniul financiar și destul de puțin în domeniul cultural; - slaba participare a părinților la activitățile școlii; - nu există o sală festivă dotată corespunzător - lipsa de parteneri externi
• OPORTUNITĂȚI	• AMENINȚĂRI
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Biserică, ONG, Poliție, instituții culturale); - interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; - disponibilitatea unor instituții omoloage pentru schimburi de experiență. - implicarea ONG-urilor în educația tinerilor - implicarea Poliției, Direcției Sanitare, jandarmeriei, a gardienilor în problemele de securitate ale școlii - buna colaborare cu reprezentanții comunității locale ;	- interesul scăzut al reprezentanților comunității locale pentru problemele școlii; - scăderea generală a interesului comunității pentru problemele școlii; - inexistența unor programe guvernamentale de consultanță pentru părinți și alți adulți implicați în educația copiilor în familie sau măcar a unui curriculum pentru diriginți și manageri în scopul asistenței familiilor în probleme de educație și de ocrotire a minorilor; - slaba implicare a unor părinți în actul educațional;



LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"
Str. Domnească, nr. 231, Galați
Telefon: 0236 / 479 432
Fax: 0236 / 479 400
E-mail: liceulmarincoman@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- întâlniri cu părinții pentru prezentarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice; - implicarea părinților în rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala - prezentarea și dezbateră la ședințele cu părinții a Regulamentului de ordine interioară;	
--	--



EVALUĂRI ALE ACȚIUNILOR CUPRINSE ÎN PLANUL Operațional 2023-2024

PRIORITATEA 1: Adaptarea permanentă a activității instructiv – educative la cerințele obiective impuse de realitatea socială printr-un management profesional și prin perfecționarea metodologică a profesorilor.

OBIECTIVUL 1: Perfecționarea unui sistem de organizare și gestionare eficientă a documentelor și informațiilor legate de elevi, personalul angajat;

Acțiuni derulate:

A fost creată o bază de teste de evaluare pentru elevi, (pe arii curriculare), care să asigure o monitorizare obiectivă a progresului școlar

S-a urmărit acoperirea normelor didactice cu personal calificat și personal suplinitor calificat pe principiul continuității și egalității de șanse acordate elevilor

S-au elaborat CDS-uri pentru clasele IX, X, XI, XII

1	Limba germană A2	a-IXa	Lb. germană
2	Limba germană A2	a-X-a	Lb. germană
3	O istorie a comunismului în România	a-XI-a	Istorie
4	Hazardurile naturale și antropice	a-XI-a	Geografie
5	Limba franceză-aprofundare	a-XI-a	Lb. franceză
6	Limba și literatura română-aprofundare	a-XI-a	Lb. română
7	Succesul writing	a-XI-a	Lb. engleză
8	Limba franceză-aprofundare	a XII-a	Lb. franceză
9	Limba și literatura română-aprofundare	a XII-a	Lb. română
10	Logică, argumentare și comunicare-O noua dimensiune	a XII-a	Logică
11	Idioms in translation	a XII-a	Lb. engleză
12	O istorie a comunismului în România	a XII-a	Istorie
13	Protecția și mediului în România	a XII-a	Geografie

S-a elaborat planul de școlarizare astfel:

Unitatea de învățământ	Nivel	Aprobare plan de școlarizare ISJ Galați		Realizare plan de școlarizare	
		Clase		Clase	
		IX - ZI	IX - FR	IX - ZI	IX - FR
LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN"	LICEAL	1	1	1	1

Realizarea planului de școlarizare a fost efectuată astfel:

LICEUL TEORETIC "MARIN COMAN" GALAȚI (100%)

PRIORITATEA 1: Adaptarea permanentă a activității instructiv – educative la cerințele obiective impuse de realitatea socială printr-un management profesional și prin perfecționarea metodologică a profesorilor.

OBIECTIVUL 2: Personal implicat, motivat în desfășurarea unei activități eficiente și de calitate;

Acțiuni derulate:



Aplicarea în activitatea didactică, de către cadrele didactice și elevi, a abilităților digitale dobândite, fapt evidențiat și prin rezultatele bune de la examenul de Bacalaureat

A fost utilizată eficient dotarea tehnică a liceului

Crearea unei baze de teste de evaluare pentru elevi, care să asigure o monitorizare obiectivă a progresului școlar.

Realizarea unei arhive cu activitățile extrașcolare ce întregesc procesul didactic de la ore prin contribuția consilierului educativ

PRIORITATEA 1: Adaptarea permanentă a activității instructiv – educative la cerințele obiective impuse de realitatea socială printr-un management profesional și prin perfecționarea metodologică a profesorilor.

OBIECTIVUL 3: Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice

Acțiuni derulate:

Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare prin informarea permanentă despre ofertele CCD sau a altor firme de specialitate

Asigurarea accesului la cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice;

Au fost realizate materiale didactice personalizate orelor de curs și colectivelor de elevi

PRIORITATEA 1: Adaptarea permanentă a activității instructiv – educative la cerințele obiective impuse de realitatea socială printr-un management profesional și prin perfecționarea metodologică a profesorilor.

OBIECTIVUL 4: Asigurarea egalității de șanse în educație pentru toți elevii liceului;

Acțiuni derulate:

Facilitarea participării elevilor la ore de consultanță psihopedagogică privind orientare profesională și formarea abilităților de promovare personală. Au fost abordate astfel de teme la orele de dirigință, prin consiliere de grup și consiliere individuală, de asemenea.

Elevii și profesorii au promovat oferta școlii prin intermediul mass-media (folosirea dronei pentru realizarea spotului publicitar, flyere, banere).

Au fost realizate o serie de activități extracurriculare, ce au avut ca tematică toleranța, nonviolența, nondiscriminarea, voluntariatul, spiritul civic, responsabilitatea socială, empatia, drepturile omului

PRIORITATEA 1: Adaptarea permanentă a activității instructiv – educative la cerințele obiective impuse de realitatea socială printr-un management profesional și prin perfecționarea metodologică a profesorilor.

OBIECTIVUL 5: Eficientizarea activității comisiilor metodice, a Comisiei pentru curriculum, a CEAC.

Acțiuni derulate:

Evaluarea calității educației prin asistențe la ore, lecții deschise și interasistențe; schimburi de bună practică între cadrele didactice realizate de către directorul unității și responsabili comisiilor metodice.

Reorganizarea activității Comisiei CEAC prin monitorizarea tuturor datelor despre calitatea procesului didactic, relația profesor elev, relația părinte școală, relația școală comunitate, relația management-profesori.



PRIORITATEA 2: Instituirea unui sistem de corelare a predării – evaluării cu nivelul real de pregătire și cu capacitățile intelectuale ale elevilor care intră în liceu – metodologia pe trei niveluri: baza, competitiv, performanță pentru fiecare obiect de studiu și clasa.

OBIECTIV 1: Continuarea procesului de monitorizare a absenteismului pentru depistarea timpurie și combaterea abandonului școlar.

Acțiuni derulate:

A fost îmbunătățită relația de parteneriat cu părinții și în vederea antrenării acestora la întregul proces instructiv – educativ din școală s-a realizat semnarea de către toți părinții a acordului de educație precum și implicarea acestora într-o serie de activități extrașcolare. A fost realizată monitorizarea absențelor elevilor prin Comisia de monitorizare a absențelor. Aplicarea de sancțiuni elevilor cu număr mare de absente precum și înștiințarea scrisă a părinților, ședințe de consiliere cu psihologul școlar.

PRIORITATEA 2: Instituirea unui sistem de corelare a predării – evaluării cu nivelul real de pregătire și cu capacitățile intelectuale ale elevilor care intră în liceu – metodologia pe trei niveluri: baza, competitiv, performanță pentru fiecare obiect de studiu și clasă.

OBIECTIV 2: Continuarea asigurării unui climat de siguranță în școală și în perimetrul școlii.

Acțiuni derulate:

A fost reorganizat serviciul pe școală în scopul supravegherii elevilor, atât în timpul orelor cât și în timpul pauzelor
Funcționarea unui parteneriat eficient cu secția de poliție în vederea asigurării unui climat de siguranță în perimetrul școlii.

PRIORITATEA 2: Instituirea unui sistem de corelare a predării – evaluării cu nivelul real de pregătire și cu capacitățile intelectuale ale elevilor care intră în liceu – metodologia pe trei niveluri: baza, competitiv, performanță pentru fiecare obiect de studiu și clasa.

OBIECTIV 3: Asigurarea unui climat educațional care să favorizeze participarea elevilor și a profesorilor la programe de pregătire specială, în vederea obținerii performanței școlare și profesionale la toate disciplinele de învățământ,

Acțiuni derulate:

Identificarea elevilor capabili de performanță, pregătirea acestora pentru olimpiade, concursuri școlare, seminarii, conferințe, sesiuni de comunicări și ateliere de lucru. Pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță prin întocmirea graficului de consultații, precum și asigurarea unei baze materiale, didactice necesare, obținerii unor rezultate speciale

PRIORITATEA 2: Instituirea unui sistem de corelare a predării – evaluării cu nivelul real de pregătire și cu capacitățile intelectuale ale elevilor care intră în liceu – metodologia pe trei niveluri: baza, competitiv, performanță pentru fiecare obiect de studiu și clasa.

OBIECTIV 4: Aplicarea evaluării școlare ca demers de observare și interpretare a efectelor învățării, și instrument de orientare pentru deciziile necesare unei bune funcționări a liceului

Acțiuni derulate:

Evaluarea permanentă a elevilor pe tot parcursul demersului didactic, dar și evaluările inițiale, sumative, finale ce pot oferi răspunsuri pentru capacitatea de aprofundare a cunoștințelor cât și pentru situațiile de remediere a demersului didactic și a rezultatelor școlare.



Evaluarea elevilor și prin intermediul unor activități nonformale, din cadrul unor proiecte precum:

Marcarea zilelor internaționale

Marcarea sărbătoritului zilei

Ascultă cinci minute muzică clasică

Vizită la Muzeul de Istorie

Proiectul „*Ce faci, te face*”

Săptămâna europeană a sportului

Alegeri pentru consiliul elevilor

Ziua limbilor europene

Let's do it, Romania

Noaptea cercetătorilor

Ziua Mondială a Educației

9 noiembrie Holocaustul – file de istorie

Ziua europeană de Luptă împotriva traficului de ființe umane

Vizionare piesă de teatru „Harap Alb, play again”

Proiectul educațional „Toamna în orașul meu

Halloween

Vizită la Muzeul Spiritualității

Vizită la stația meteorologică din Galați

Ziua internațională pentru toleranță

Săptămâna Educației Globale: „Trebuie să vorbim: Măsurarea dialogului intercultural pentru pace și incluziune”

Săptămâna Fructelor și Legumelor- Activități de voluntariat

Proiect E-Twinning „Spreading Sunshine Daily: A Ray of Kindness în Every Day”

Ziua Națională a României – 1 decembrie 1918

Voluntariat „Cutia cu pantofi”

Săptămâna nebună

Am venit să colindăm

Săptămâna Eminescu-„Give me five for Eminescu”

Mica Unire în cuget și simțire

Proiectul educațional „Ciocotelegrama

Scoala Altfel

10 zile de iubire

Ziua mamei

Săptămâna Nichita

Ziua internațională a femeii

Ziua Francofoniei

Ziua Mondială a Apei

Ziua Politiei Române

Voluntariat. Inițiativă, American Council „4/4 pentru prieteni”

23 aprilie Ziua Internațională a Limbii Engleze

Simpozionul Național Abordări interdisciplinare pentru o educație

Ziua Europei

Ziua forțelor terestre

Concursul CDIdei din cărți

Săptămâna Verde

Curs de dezvoltare personală „Școala contează”

Proiectul educațional național extracurricular „Eco-pași spre mâine



Curs festiv .Promoția 2023-2024
Ziua învățătorului
Festivitatea de încheiere a anului școlar

PRIORITATEA 2: Instituirea unui sistem de corelare a predării – evaluării cu nivelul real de pregătire și cu capacitățile intelectuale ale elevilor care intră în liceu – metodologia pe trei niveluri: baza, competitiv, performanță pentru fiecare obiect de studiu și clasă.

OBIECTIV 5: Desfășurarea bacalaureatului în condiții optime și obținerea de rezultate bune și foarte bune la acest examen, atât la nivelul învățământului la Zi, cât și la nivelul învățământului la FR

Acțiuni derulate:

Monitorizarea rezultatelor din urma simulărilor la disciplinele pentru bacalaureat: limba română, istorie, logică, geografie, limbi străine. Programarea elevilor claselor terminale pe baza unor grafice suplimentare de pregătire pentru elevii care sustin examene naționale. Implicarea cadrelor didactice în organizarea examenelor de Bacalaureat la nivelul școlii (Competențele lingvistice și TIC) prin organizarea pe comisii și responsabilități.

PRIORITATEA 2: Instituirea unui sistem de corelare a predării – evaluării cu nivelul real de pregătire și cu capacitățile intelectuale ale elevilor care intră în liceu – metodologia pe trei niveluri: baza, competitiv, performanță pentru fiecare obiect de studiu și clasă.

OBIECTIV 6: Realizarea unui program de activități extrașcolare pentru elevi, pliat pe nevoile integrării comunitare și sociale generale

Acțiuni derulate:

Activități destinate familiei și comunității cu scopul apropiării părinților de școală și implicării mai mult a acestora în viața școlii. Derularea unor proiecte locale prin care să se răspundă nevoilor elevilor, de integrare, implicare, responsabilizare la nivelul comunității, precum și nevoilor psihosociale, emoționale. Realizarea unor activități și lecții transdisciplinare și interdisciplinare prin care elevii să își identifice nevoile și să găsească soluții pentru rezolvarea lor. Activități realizate prin intermediul unor parteneriate cu anumite instituții: Arhiepiscopia Dunării de Jos- *Copiii și tinerii slujitori ai bucuriei, Niciodată să nu- i uităm pe cei mai triști ca noi, activități la Centrul de bătrâni, asociația Help Lăbuș*

PRIORITATEA 3: Dezvoltarea personalității elevilor

OBIECTIV 1: Implicarea elevilor în inițierea, organizarea și desfășurarea unor proiecte educaționale și în rezolvarea problemelor școlii

Acțiuni derulate:

Perceperea elevilor ca parteneri în actul educativ. Înființarea unor formații artistice permanente și continuarea activității echipelor sportive. Instituirea titlului de „Elev al anului” pentru disciplină, frecvență, civism, valoare adăugată la învățătură. Proiectele de opționale propuse de elevi și realizate cu contribuția acestora, site-ul liceului, **cea mai frumoasă, curată și împodobită sală.**

PRIORITATEA 3: Dezvoltarea personalității elevilor

OBIECTIV 2 Optimizarea activității Consiliului elevilor.

Acțiuni derulate:

Implicarea mai eficientă a Consiliului elevilor în problemele școlii; Promovarea valorilor democratice în activitatea Consiliului elevilor. Creșterea numărului de proiecte educaționale cu implicarea directă a Consiliului elevilor în inițierea și desfășurarea acestora. Inițierea unor



concursuri, artistice sau de cultură generală, la nivelul liceului, **deschiderea mai mult către comunitate și semenii**

PRIORITATEA 3: Dezvoltarea personalitatii elevilor

OBIECTIV 3: Realizarea de activități educative extracurriculare și extrașcolare care să asigure valorificarea capacităților și aptitudinilor elevilor.

Acțiuni derulate:

Optimizarea colaborării cu cluburile sportive sau artistice la care activează elevi ai liceului în vederea susținerii respectivelor copii în obținerea de performanțe prin parteneriate și activități comune. Identificarea timpurie a aptitudinilor elevilor, îndrumarea și susținerea lor în dezvoltarea acestor aptitudini prin chestionare, workshop-uri, dezbateri, cluburi de lectură

PRIORITATEA 3: Dezvoltarea personalitatii elevilor

OBIECTIV 4: Dezvoltarea abilității elevilor de a proiecta și desfășura activități educative de microproiect împreună cu profesorii, în școală sau în afara școlii.

Acțiuni derulate:

Antrenarea unui grup de cadre didactice din școală în activitatea de formare a adulților: formare continuă a cadrelor didactice, consiliere socială și educațională cu părinții, educație antreprenorială. Familiarizarea cadrelor didactice cu metodele specifice muncii în echipă și introducerea acestor metode în actul didactic. Promovarea unei culturi organizaționale de tip corporativ. Realizarea unui sistem de recompense, la nivelul școlii, pentru performanțele elevilor, cadrelor didactice și personalului auxiliar/administrativ cu implicarea Fundatiei Non Profit „Marin Coman”

PRIORITATEA 4: Implementarea unui sistem concret de implicare a părinților și a comunității sociale în educarea elevilor.

OBIECTIV 1: Implicarea activă a comunității locale și a asociației părinților în viața liceului;

Acțiuni derulate:

Au fost intensificate acțiunile la nivelul școlii realizate cu părinții prin intermediul Asociației de părinți și prin intermediul unor organizații precum: “Zâmbet de copil”, Fundația “Petru Trifan” Galați, “Palatul copiilor”, Centrul cultural “Dunărea de Jos”, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Direcția Județeană Antidrog, Help Lăbuș

PRIORITATEA 4: Implementarea unui sistem concret de implicare a părinților și a comunității sociale în educarea elevilor.

OBIECTIV 2: Derularea unor parteneriate și activități cu impact în comunitatea școlară și locală;

Acțiuni derulate:

Încheierea de protocoale, convenții, acorduri cu firme, organizații ale comunității locale Au fost inițiate și derulate parteneriate cu organizații importante ale comunității, venind astfel în sprijinul nevoilor elevului : Fundația “Petru Trifan” Galați, “Palatul copiilor”, Centrul cultural “Dunărea de Jos”, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Direcția Județeană Antidrog, Secția 5 Poliție, ISU “General Eremia Grigorescu” Galați, Oficiul Județean pentru Protecția Consumatorului Galați;

PRIORITATEA 4: Implementarea unui sistem concret de implicare a părinților și a comunității sociale în educarea elevilor.

OBIECTIV 3: Promovarea imaginii liceului

Acțiuni derulate:

Organizarea de activități (Ziua liceului, întâlnire între generații, discuții cu absolvenți ai liceului) Elaborarea unei oferte educaționale atractive pentru elevi și părinți Consolidarea și menținerea relațiilor cu media locală; TV, Radio, publicații Mediatizarea activităților și rezultatelor liceului, activități în socialmedia, online.



PRIORITATEA 5 Dezvoltarea infrastructurii și continuarea modernizării bazei materiale.

OBIECTIV 1: Achiziționarea de material didactic și de softuri educaționale pentru toate obiectele de studiu.

Acțiuni derulate:

Dezvoltarea bazei materiale, cu prioritate pentru formarea elevilor în scopul obținerii de valoare adăugată. Acoperirea necesarului de soft educațional și material didactic pentru toate ariile curriculare: calculatoare, material didactic, imprimante, copiatoare, cameră video, video proiectoare, panou/ecran de proiecție, flip charturi, recuzită pentru formațiile artistice. Implicarea cadrelor didactice în proiecte de tip grant și în activități de fund raising pentru obținerea fondurilor necesare pentru dezvoltarea bazei materiale;

PRIORITATEA 5 Dezvoltarea infrastructurii și continuarea modernizării bazei materiale.

OBIECTIV 2: Modernizarea și întreținerea clădirii școlii, a spațiilor destinate studiului, recreerii și activității sportive a elevilor.

Acțiuni derulate:

Lucrări de întreținere a clădirii liceului. Lucrări pentru izolarea mansardei clădirii și redimensionarea instalației electrice, în vederea eficientizării costului/consum; Demersuri pentru construirea unui teren de sport. Acțiuni de sponsorizare ale Fundației non profit Marin Coman

PRIORITATEA 5 Dezvoltarea infrastructurii și continuarea modernizării bazei materiale.

OBIECTIV 3: Îmbogățirea fondului de carte al bibliotecii.

Acțiuni derulate:

Achiziționarea unei biblioteci multifuncționale necesară cadrelor didactice și elevilor în pregătirea materialelor didactice și a unui număr de cărți, necesare îmbogățirii fondului de carte al bibliotecii

Extinderea spațiului fundației prin achiziționarea unui teren

Dotarea unui laborator Smart Lab



PARTEA a 3-a - PRIORITĂȚI - ȚINTELE STRATEGICE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE

2024- 2025

ȚINTE STRATEGICE; OBIECTIVE; STRATEGII

CURRICULUM

T1. Corelarea predării și evaluării cu nevoile individuale ale elevilor

- 1.1. Asigurarea unui climat educațional care să favorizeze participarea elevilor și a profesorilor la programe de pregătire specială, în vederea obținerii performanței școlare la toate disciplinele de învățământ,
- 1.2. Aplicarea evaluării școlare ca demers de observare și interpretare a efectelor învățării, și instrument de orientare pentru deciziile necesare unei bune funcționări a activității didactice și educative din liceu.
- 1.3. Desfășurarea bacalaureatului în condiții optime și obținerea de rezultate bune și foarte bune la acest examen
- 1.4. Realizarea unui program de activități extrașcolare pentru elevi, pliat pe nevoile integrării comunitare și sociale generale.
- 1.5. Asigurarea egalității de șanse în educație pentru toți elevii liceului;

Strategii/Direcții de acțiune

- ✓ Identificarea elevilor capabili de performanță, pregătirea acestora pentru olimpiade, concursuri școlare, seminarii, conferințe, sesiuni de comunicări și ateliere de lucru
- ✓ Monitorizarea ritmicității notării elevilor și a evoluției performanțelor școlare.
- ✓ Monitorizarea gradului de promovabilitate la clase
- ✓ Planuri de măsuri remediale și ajutorarea elevilor pentru evitarea corigențelor și atingerea performanțelor

Resurse strategice

-resurse acționale: pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță; activități desfășurate în cadrul comisiei de monitorizare a frecvenței cu scopul evitării abandonului școlar; menținerea legăturii permanente cu părinții; grafice



suplimentare de pregătire pentru elevii care susțin examene naționale; pregătirea elevilor pentru evitarea corigențelor.

- **resurse financiare:** din resurse interne se acoperă costul consumabilelor, întreținerea echipamentelor;
- **resurse umane:** cadre didactice, elevi, părinți;
- **resurse de timp:** 4 ani
- **resurse materiale:** grafice de realizare a pregătirii, proiecte de lecții, înștiințări pentru părinți/tutori legali, baze de date, resurse TIC

RESURSE UMANE

T2. Atragerea fondurilor europene și extinderea participării în proiecte e-Twinning.

Obiective:

- 2.1. Derularea unor parteneriate și activități prin implicarea colectivului de cadre didactice și ale elevilor în proiecte europene.
- 2.2. Valorificarea capacităților și aptitudinilor elevilor, prin activități extracurriculare menite să atragă participări în cadrul unor proiecte europene.
- 2.3. Asigurarea și modernizarea bazei materiale, astfel încât întregul proces de conectare la experiența didactică europeană să fie eficientizat.

STRATEGII/ DIRECȚII DE ACȚIUNE

RESURSE STRATEGICE

- **resurse acționale:** popularizarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice pe site-ul liceului; implicarea mai largă a elevilor prin creșterea motivației de a participa în proiecte educaționale atât la nivel național cât și la nivel european; pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță; conectarea și implicarea mult mai eficientă a Consiliului elevilor în proiecte internaționale.
- **resurse financiare:** sponsorizări



- **resurse umane:** cadrele didactice, elevii, părinții, informatician, parteneri media.
- **resurse de timp:** 4 ani
- **resurse materiale:** broșuri, pliante, fișe manageriale cu domeniile de interes pentru instituția școlară, în deschiderea didactică europeană; materiale necesare pentru activitățile extrașcolare; procesele-verbale și documente de feed-back în acest sens de la Consiliul Elevilor, diversificarea proiectelor de opționale propuse de elevi și realizate cu contribuția acestora prin conexiunea la parteneri europeni.

DIRECȚII DE ACȚIUNE:

1. Motivarea perfecționării cadrelor în adaptarea metodelor didactice la noile tehnologii informaționale. Promovarea și încurajarea activităților în echipă.
2. Participarea cadrelor la cursuri de inițiere în managementul proiectelor europene și a parteneriatelor.
3. Perceperea elevilor ca parteneri în actul educativ.
4. Promovarea valorilor democratice europene în activitatea Consiliului elevilor.
5. Promovarea unei culturi organizaționale de tip corporativ.
6. Realizarea unui sistem de recompense, la nivelul școlii, pentru performanțele elevilor, cadrelor didactice și personalului auxiliar/administrativ cu implicarea Fundației non profit Marin Coman
7. Creșterea numărului de proiecte educaționale cu implicarea directă a Consiliului elevilor în inițierea și desfășurarea acestora.
8. Inițierea unor concursuri, artistice sau de cultură generală și civilizație europeană, la nivelul liceului
9. Asigurarea unei baze materiale moderne și performante în conformitate cu evoluția tehnică (SmartLab)

T3. Asigurarea feedback-ului la nivelul cadrelor didactice și al elevilor în scopul asigurării unui climat organizațional pozitiv în școală

Obiective:

- 3.1. **Revizuirea și adaptarea documentelor necesare evaluării ARACIP** cu ierarhizarea sarcinilor, termene și monitorizare.



- 3.2. Asigurarea unui climat organizațional care să favorizeze participarea profesorilor la programe de pregătire specială, în vederea obținerii performanței școlare la toate disciplinele de învățământ,
- 3.3. Crearea unui sistem de organizare și gestionare eficientă a documentelor și informațiilor legate de profesori, personalul angajat;
- 3.4. Asigurarea încadrării unui personal implicat, motivat în desfășurarea unei activități eficiente și de calitate;
- 3.5. Eficientizarea activității comisiilor metodice, a Comisiei pentru curriculum, a CEAC.
- 3.6. Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice

Strategii/Direcții de acțiune

- ✓ Acoperirea normelor didactice cu personal titular și personal suplinitor calificat și competent, pe principiul continuității și egalității de șanse acordate elevilor
- ✓ Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare
- ✓ Aplicarea în activitatea didactică, de către cadrele didactice și elevi, a abilităților digitale dobândite.
- ✓ Utilizarea eficientă a dotării tehnice a liceului
- ✓ Crearea unei baze de teste de evaluare pentru elevi, care să asigure o monitorizare obiectivă a progresului școlar.
- ✓ Promovarea unei culturi organizaționale de tip corporativ.
- ✓ Realizarea unui sistem de recompense, la nivelul școlii, pentru performanțele elevilor, cadrelor didactice și personalului auxiliar/administrativ cu implicarea Fundatiei non profit Marin Coman
- ✓ Implicarea mai activă a CEAC în identificarea și aplicarea metodelor de creștere a calității.
- ✓ Familiarizarea cadrelor didactice cu sistemul de evaluare internă.
- ✓ Perceperea elevilor ca parteneri în actul educativ.
- ✓ Stimularea perfecționării cadrelor în adaptarea metodelor didactice la noile tehnologii informaționale. Promovarea și încurajarea activităților în echipă.
- ✓ Familiarizarea cadrelor didactice cu sistemul de evaluare internă.
- ✓ Familiarizarea cadrelor didactice cu metodele specifice muncii în echipă și introducerea acestor metode în actul didactic.
- ✓ Organizarea unor activități „Team Building” la nivelul colectivului de cadre didactice

Resurse strategice



- **resurse acționale:** cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice; realizarea unui cabinet de consultanță didactică în cadrul liceului; activitățile desfășurate în cadrul acestui cabinet pentru realizarea de materiale didactice necesare la orele de curs; evaluarea calității educației prin asistențe la ore, lecții deschise și interasistențe; schimburi de bună practică cu cadre didactice și cu alte persoane din instituțiile partenere în proiect.
- **resurse financiare:** din resurse interne se acoperă costul cursurilor de perfecționare, costul transportului, consumabilele, întreținerea echipamentelor;
- **resurse umane:** cadre didactice, elevi, partenerii;
- **resurse de timp:** 4 ani
- **resurse materiale:** teste, fișe de asistență la lecție, materialul bibliografic pentru cursuri, calculatoare pentru comunicarea pe internet și pentru susținerea lecțiilor, materialele pregătite pentru întâlnirile de proiect și pentru diseminări, planificarea inspecțiilor și a obiectivelor acestora, materialele necesare pentru publicitate în mass-media locală.

RELATII COMUNITARE

T4. Creșterea implicării părinților și comunității în educație.

Obiective:

- 4.1. Derularea unor parteneriate și activități cu impact în comunitatea școlară și locală
- 4.2. Implicarea activă a comunității locale și a asociației părinților în viața liceului;
- 4.3. Derularea unor parteneriate și activități cu impact în comunitatea școlară și locală;
- 4.4. Promovarea imaginii liceului prin comunitatea școlii (părinți, elevi și cadre didactice)
- 4.5. Coordonarea aptitudinilor elevilor de a proiecta și desfășura activități educative de microproiect împreună cu profesorii, în școală sau în afara școlii, în cadrul comunității, în folosul comunității și al școlii

STRATEGII/ DIRECȚII DE ACȚIUNE



- **resurse acționale:** popularizarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice; elaborarea unei oferte școlare atractive pentru toți elevii; sprijinirea elevilor și a cadrelor didactice cu rezultate deosebite; implicarea mai largă a elevilor în proiecte educaționale; implicarea mai eficientă a Consiliului elevilor în problemele liceului;
- **resurse financiare:** sponsorizări
- **resurse umane:** cadrele didactice, elevii, personalul administrativ, părinții, parteneri media.
- **resurse de timp:** 4 ani

resurse materiale: fișe de diagnostic vocațional și de stil de învățare, broșuri, pliante, programul orelor suplimentare cu elevii cu lacune la învățătură și cu elevii capabili de performanță; fișe manageriale cu domeniile de sarcină și cu atribuțiile individuale; materiale necesare pentru activitățile extrașcolare; procesele-verbale și documente de feed-back de la Consiliul Elevilor, materialele necesare simulărilor bacalaureatului, proiectele de opționale propuse de elevi și realizate cu contribuția acestora.

Direcții de acțiune

- ✓ Încheierea de protocoale, convenții, acorduri cu firme, organizații ale comunității locale
- ✓ Activități de diseminare a rezultatelor
- ✓ Organizarea de activități (Ziua liceului, întâlnire între generații, discuții cu absolvenți ai liceului, întâlniri între elevii de la "FR" și elevii de la cursurile „ZI”
- ✓ Elaborarea unei oferte educaționale atractive pentru elevi și părinți
- ✓ Consolidarea și menținerea relațiilor cu media locală
- ✓ Mediatizarea activităților și rezultatelor liceului
- ✓ Stimularea perfecționării cadrelor în adaptarea metodelor didactice la noile tehnologii informaționale. Promovarea și încurajarea activităților în echipă.
- ✓ Antrenarea unui grup de cadre didactice din școală în activitatea de formare a adulților: formare continuă a cadrelor didactice, consiliere socială și educațională cu părinții, educație antreprenorială, consiliere psihopedagogică
- ✓ Organizarea unor activități prin participarea activă a părinților: „Ziua Tatalui”, „Ziua Mamei”.



PARTEA a 4-a - CONSULTARE. MONITORIZARE. EVALUARE

4.1. Consultarea

Acțiuni în vederea elaborării P.D.I.:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a P.D.I.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea P.D.I prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională ; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli TVET din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structura sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale .

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii: documente ale catedrelor, Comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, oferta de școlarizare, documente care atestă parteneriatele încheiate de școală.
- Documente de analiză a activității școlii: rapoarte ale cadrelor anuale și semestriale, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei



manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii-secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă.

- PRAI
- PLAI Galați
- Documente de prezentare și promovare a școlii.
- Site-uri de prezentare a județului Galați.
- Date statistice AJOFM Galați.
- Recensământul populației și al locuințelor
- Chestionare, discuții, interviuri.
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

1.2. Monitorizarea și evaluarea

Implementarea PDI-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.

Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor	DICULESCU ANCA LOREDANA	semestrial	septembrie 2024 februarie 2025
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	NENIȚESCU CĂTĂLINA	semestrial	decembrie 2024 martie 2025 iunie 2025
Comunicarea acțiunilor corective în	NENIȚESCU CĂTĂLINA	semestrial	decembrie 2024 aprilie 2025 iunie 2025



Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
conformitate cu rezultatele obținute			
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	DICULESCU ANCA LOREDANA	anual	iunie 2025
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	DICULESCU ANCA LOREDANA	anual	octombrie 2024
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	NENIȚESCU CĂTĂLINA	anual	iunie 2025
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PDI în urma evaluării	NENIȚESCU CĂTĂLINA	anual	iunie 2025